

21° Sesión Ordinaria
H. Consejo Directivo de la Universidad
Politécnica de Juventino Rosas

INFORME DE ACTIVIDADES
Septiembre - Diciembre de 2014

Santa Cruz de Juventino Rosas, Gto., 19 de Febrero de 2015.

ÍNDICE

PRESENTACIÓN.

RESUMEN EJECUTIVO. pg. 5

1. ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y CAPTACIÓN DE ALUMNOS.

1.1.1. **CAMPAÑAS DE PROMOCIÓN Y ACTIVIDADES EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN** pg. 7

2. TEMAS ACADÉMICOS Y DE FORMACIÓN INTEGRAL.

2.1. OFERTA DE PROGRAMAS EDUCATIVOS pg. 7

2.2. CAPACIDAD ACADÉMICA Y FORMACIÓN DOCENTE. pg. 7

2.2.1. Formación académica de los Docentes. pg. 8

2.2.2. Evaluación Docente. pg. 9

2.3. SERVICIOS DE APOYO EDUCATIVO.

2.3.1. Infraestructura tecnológica disponible. pg. 9

2.3.1.1. Visitas a los Centros de Cómputo. pg. 10

2.3.2. Apoyos económicos: Becas pg. 11

2.3.3. Servicios Médicos pg.12

2.4. RESULTADOS EDUCATIVOS.

2.4.1. Matrícula total histórica. pg. 14

2.4.1.1. Matrícula Total histórica por Programa Educativo. pg. 14

2.4.1.2. Matrícula Inicial para Septiembre–Diciembre 2014 pg. 15

2.4.2. Características de la Matrícula actual Septiembre–Diciembre 2014.. pg. 15

2.4.2.1. Matrícula por género. pg. 15

2.4.2.2. Promedio de edad. pg. 16

2.4.2.3. Municipios de origen de los alumnos. pg. 17

2.4.3. Principales indicadores educativos. Cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2014.

2.4.3.1. Aprovechamiento Escolar..... pg. 18

2.4.3.2. Reprobación pg. 18

2.4.3.3. Deserción. pg. 20

2.4.3.3.1. Medidas Preventivas de atención de los Alumnos.. pg. 21

2.4.3.4. Eficiencia Terminal. pg. 24

2.4.3.5. Egresión. pg. 25

2.5. ACTIVIDADES DE FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS ALUMNOS.	
2.5.1. Actividades de Formación humana.	pg. 26
2.5.2. Proyectos Integradores de los Alumnos.	pg. 27
2.5.3. Actividades deportivas, culturales y cívicas.	pg. 28
3. VINCULACIÓN.	
3.1. Visitas Industriales.	pg. 30
3.2. Estancias y Estadías.	pg. 30
3.3. Colocación de Egresados.	pg. 31
3.4. Empresas donde laboran los Egresados.	pg. 32
4. GESTIÓN ADMINISTRATIVA.	
4.1. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO.	
4.1.1. Infraestructura física.	pg. 32
4.1.2. Sistema Información Táctica Operativa (SITO).	pg. 32
4.2. ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.	pg. 33
4.2.1. Clima Organizacional.	pg. 33
4.3. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.	pg. 34
4.3.1. Auditoría Externa al SGC	pg. 34
4.4. PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	
4.4.1. PIFI 2012.	pg. 36
4.4.2. FAM 2011: LABORATORIO DE PLÁSTICOS.....	pg. 36
4.4.3. FAM 2013: BIBLIOTECA	pg. 36
4.4.4. FADOES 2013:EQUIPAMIENTO PARA EL LABORATORIO DE SISTEMAS AUTOMOTRICES.....	pg. 36
4.4.5. PROMEP 2013 y 2014: PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DEL PROFESORADO....	pg. 37
4.4.6. SOLICITUD DE RECURSOS PARA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.....	pg. 37
4.5. PRESUPUESTO.	
4.5.1. Presupuesto Autorizado, Modificado y Recibido.	pg. 38
4.5.2. Presupuesto Ejercido a Diciembre de 2014.	pg. 38

5. ASUNTOS DE GOBIERNO Y JURÍDICOS.

5.1.	GESTIONES REALIZADAS POR LA RECTORÍA.	pg. 39
5.2.	CONVENIOS.	pg. 40
5.2.1.	Convenios Firmados.	pg. 40
5.2.2.	Convenios en proceso de Firma.	pg. 41

PRESENTACIÓN

Para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 19 del Decreto de Creación de la Universidad Politécnica de Juventino Rosas, la Rectoría expone al pleno del H. Consejo Directivo el presente **Informe de Actividades de la 21° Sesión Ordinaria, correspondiente al período de Septiembre - Diciembre de 2014**, en el cual se manifiestan las principales actividades de carácter administrativo y académico realizadas a lo largo del cuatrimestre.

A través del presente documento se expresa el trabajo y el esfuerzo diario realizado por todo su personal en las diferentes áreas, funciones y responsabilidades, enfocados y comprometidos en atender las necesidades educativas y administrativas de los alumnos, principal razón de ser de la UPJR.

Por lo anterior ponemos a consideración de nuestro Órgano Máximo de Gobierno el Informe de Actividades de la Universidad cuya Misión la obliga a la formación integral de las personas, con las competencias técnicas y los valores humanos que exige el mundo actual.

A t e n t a m e n t e,

Carlos Romero Villegas

Rector.

RESUMEN EJECUTIVO

RESULTADOS EDUCATIVOS.

- Para el **cuatrimestre Septiembre-Diciembre la Matrícula inicial fue de 1076 alumnos.**
- El Programa Educativo que tuvo **mayor contribución** a la **Matrícula Inicial** fue **Ingeniería en Sistemas Automotrices con 361 alumnos y un 33.6%.**
- El **promedio general de aprovechamiento escolar** fue de **8.02** Ingeniería Financiera obtuvo el mejor promedio con **8.6.**
- El **promedio de Reprobación para el cuatrimestre es del 15.1%.** Los índices de Reprobación por género son **16.7 % para Hombres y 11.3% para Mujeres.**
- El **índice de Deserción en el cuatrimestre se cuantificó en 3.3%**
- El índice general de **Eficiencia Terminal al cierre del cuatrimestre** fue de **43.8%**
- El **número de Egresados** en el cuatrimestre fue de **40.** El **acumulado de Egresados de los 3 programas educativos** al cierre del cuatrimestre, suman un total de **202 alumnos**, de las siguientes carreras: **131 alumnos de ITE, 41 alumnos de IME y 30 alumnos de IPL.**

CARACTERÍSTICAS DE LA MATRÍCULA ACTUAL.

- En el cuatrimestre Septiembre-diciembre los **hombres representaron el 69.6%** de la matrícula total con 749 alumnos, mientras que las **mujeres el 30.4%** con 327 alumnas.
- En cuanto al **género por programa educativo, la mayor proporción de mujeres están concentradas** en Ingeniería Financiera, Ingeniería en Plásticos e Ingeniería en Telemática. **Los hombres se concentran** en Ingeniería en Sistemas Automotrices e Ingeniería en Metalúrgica.
- La distribución de la **Edad en la Matrícula** se concentra en un 90% entre los 18 y los 23 años para los 5 programas educativos. Los alumnos mayores de 40 años se encuentran en ITE e ISA.
- El **84% de los alumnos proviene de 5 Municipios:** Juventino Rosas, Celaya, Villagrán, Salamanca y Comonfort.

FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS ALUMNOS.

- En el periodo septiembre-diciembre 2014 los alumnos presentaron **44 Proyectos Integradores**, de los cuales **19 de ellos tienen posibilidades de ser incubados.**

DOCENTES.

- Al cierre del período Septiembre-Diciembre 2014 la **plantilla docente** se conformó de **28 profesores de tiempo completo (PTC), 37 profesores de asignatura (PA), 9 docentes para actividades Extracurriculares y 2 Directores de Carrera**, dando un total de **76 personas**.
- La **formación académica** del personal docente de Tiempo Completo (PTC) es de **2 Doctores, 24 con Maestría, 1 aspirante a Maestría y 1 con otros estudios**. Para los **docentes de Asignatura (PA)** se cuenta con **1 Doctor, 12 con Maestría, 22 con Licenciatura y 2 con otros estudios**.
- El promedio de la **Evaluación Docente por parte de los Alumnos** fue de **8.64** en el cuatrimestre.

BECAS.

- Durante el cuatrimestre Septiembre – Diciembre, **395 alumnos** estuvieron becados, lo que corresponde al **36.7%** de la matrícula, de los cuales **191** lo fueron con becas Manutención, **15** con becas EXCELENCIA, **36** con becas TUTOR, **10** con becas PERAJ, **13** con becas de VINCULACIÓN, **55** con becas COMPLEMENTARIAS y **75** con becas MUNICIPALES.

VINCULACIÓN.

- En el periodo considerado se firmaron **2 Convenios de colaboración: con el Sistema Avanzado de Bachillerato y Educación Superior (SABES) y con la Empresa PROMEX, S.A.**
- Durante el cuatrimestre **60 alumnos** realizaron Estancias y **25** realizaron Estadías para un **total de 85**, fortaleciendo con ello su formación profesional en diferentes empresas de la región.

INFRAESTRUCTURA FÍSICA.

- Al 30 de Diciembre se encuentran en uso cinco edificios: el **edificio de Docencia (UD-1), el edificio de Laboratorios y Talleres (LT-2), el edificio del Almacén, la Cafetería y la planta alta de la Biblioteca**, la cual fue acondicionada temporalmente con **14 Aulas** debido a las necesidades de espacio de los alumnos de Ingeniería Automotriz.
- La obra de la Biblioteca lleva un avance físico del **95%** y financiero del **86.9%**. El Mobiliario y el Equipamiento están en proceso de adquisición e instalación.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

- Al 30 de Diciembre la **plantilla laboral de la UPJR** contó con **42 personas administrativas y 74 personas docentes**, en total **116**.

PRESUPUESTO.

- El **Presupuesto Modificado y Recibido para 2014** fue de **\$34'431,653.63**, y al 30 de Diciembre se han ejercido **\$32'880,347.58**, lo que representa un **95.5%** del **Presupuesto Recibido**.

1. ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y CAPTACIÓN DE ALUMNOS.

1.1. CAMPAÑAS DE PROMOCIÓN Y ACTIVIDADES EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN.

En materia de promoción, durante el periodo Septiembre-Diciembre de 2014, se realizaron 4 visitas a la UPJR por parte de Alumnos de diferentes escuelas preparatorias; 13 visitas a bachilleratos para realizar promoción; 17 cursos y talleres de los distintos programas educativos los cuales se dieron directamente en las preparatorias; se participó en 6 Muestras Profesiográficas, y asimismo se participó en 4 eventos con fines de posicionamiento de la UPJR: el Foro Automotriz, organizado por Guanajuato Tecnoparque; el Foro Empresarial Automotriz Sapuraya; el Foro de Equidad de Género y el Foro de Cambio Climático para jóvenes. Con estas actividades se impactó directamente en los municipios de: Celaya, León, Silao, Guanajuato, Juventino Rosas, Comonfort, Cortázar, Villagrán, Valle de Santiago y Jaral del Progreso.

2. TEMAS ACADÉMICOS Y DE FORMACIÓN INTEGRAL.

2.1. OFERTA DE PROGRAMAS EDUCATIVOS.

En el período Septiembre-Diciembre de 2014 se ofrecieron 5 programas educativos. En la siguiente tabla mostramos los PE y la fecha de inicio de operaciones de cada uno de ellos.

PROGRAMA	SE OFRECE DESDE
Ingeniería en Telemática	2009
Ingeniería Metalúrgica	2010
Ingeniería en Plásticos	2010
Ingeniería en Sistemas Automotrices	2012
Ingeniería Financiera	2013

Tabla No. 1

2.2. CAPACIDAD ACADÉMICA Y FORMACIÓN DE DOCENTES.

Al cierre del período Septiembre-Diciembre 2014 la **plantilla docente** se conformó de **28 profesores de tiempo completo (PTC)**, **37 profesores de asignatura (PA)**, **9 docentes para actividades Extracurriculares** y **2 Directores de Carrera**, dando un total de **76 personas**.

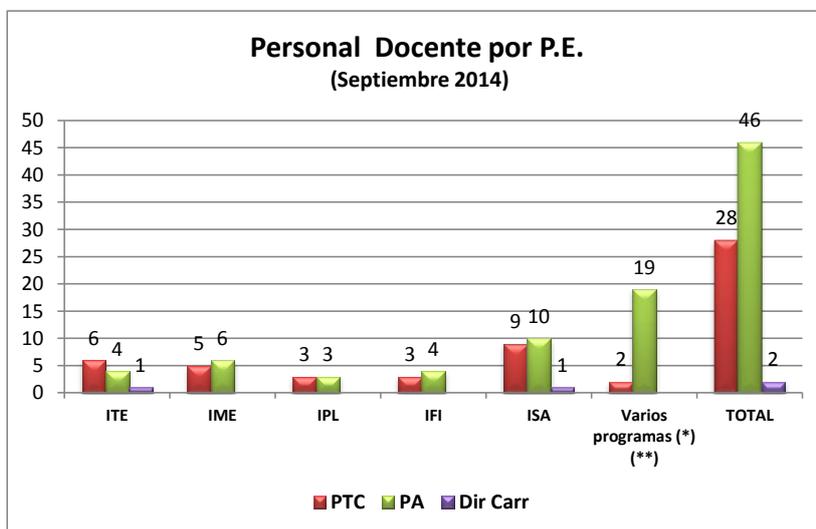


Figura No. 1

2.2.1. Formación académica de los Docentes.

La **formación académica** del personal docente de Tiempo Completo (**PTC**) y profesores de Asignatura (**PA**) se muestra en las siguientes gráficas.

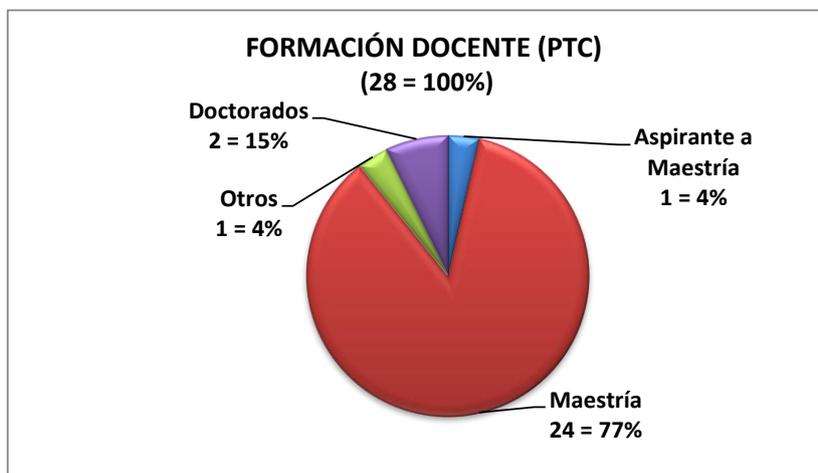


Figura No. 2

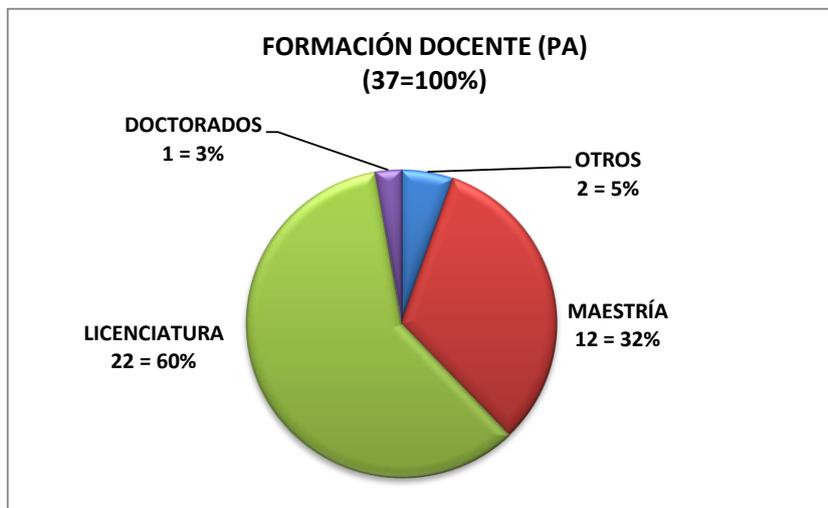


Figura No. 3

2.2.2. Evaluación Docente por parte de los Alumnos.

En el cuatrimestre Septiembre - Diciembre 2014 la **evaluación de los alumnos fue de 8.64**

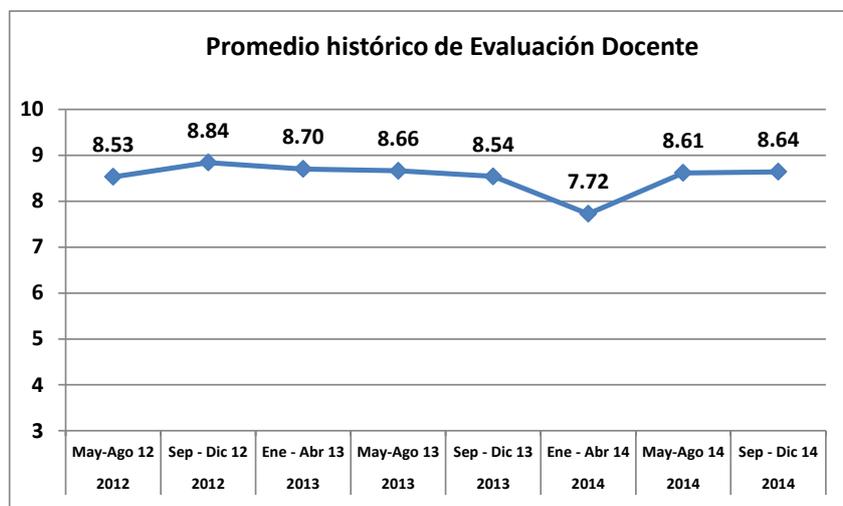


Figura No. 4

2.3. SERVICIOS DE APOYO EDUCATIVO.

2.3.1. Infraestructura Tecnológica disponible.

Durante el periodo Septiembre-Diciembre 2014 se contó con el siguiente equipo tecnológico para dar servicio de apoyo a los alumnos, al personal académico y al administrativo

Equipo de Cómputo			
Cantidad	Ubicación	Cantidad	Ubicación
24	Centro de Cómputo 1	3	Trámite de Fichas
27	Centro de Cómputo 2	39	Administrativos
25	Laboratorio de Simulación	26	Cubículos Docentes
8	Biblioteca	2	Edificio LT-2 (Cubículo para impresión de PA)
31	Laboratorio de Idiomas	3	Servidores Proxy
28	Laboratorio de redes	1	Servidor checador
5	Laboratorio de Telemática	1	Servidor Laboratorio Inglés
5	Laboratorio de Electrónica	1	Blade Center 6 Navajas
5	Laboratorio de Física	6	Aulas
5	Laboratorio de Química	6	Centro de Investigaciones de Telemática
		7	Reparación

Tabla No. 2

Internet			Otros		
Cantidad	Descripción	Usuarios	Cantidad	Descripción	Ubicación
1	Infinitum 10 Mbps	Alumnos Libre	27	Videoproyectores	Aulas
1	Infinitum 10 Mbps	Alumnos Laboratorios	5	Videoproyectores	Salas de Reunión y usos Múltiples
1	Enlace dedicado 4 Mbps	Administrativos y Docentes	1	Equipo de Videoconferencia	Sala de Consejo
1	Banda ancha 2 Mbps 300 MB	Rector	9	Videoproyectores	Laboratorios
8	Banda ancha 2 Mbps 10 GB	Administrativos	3	DVR	Toda la Universidad
			28	Cámaras	Toda la Universidad
			3	Panel de Alarmas	Edificios
			15	Impresoras	Administrativos y Docentes
			1	Impresoras de Credenciales	Servicios Escolares
			2	Control de acceso para automóvil	Entrada a la Universidad

Tabla No. 3

2.3.1.1. Visitas a los Centros de cómputo.

Una parte importante para apoyar el aprendizaje de los alumnos son los Centros de Cómputo. En el periodo **Septiembre-Diciembre 2014** se registraron **689 horas/clase para las prácticas de computación en los 2 Centros de Cómputo**, distribuidas por programa académico, tal como se muestra en la siguiente gráfica.

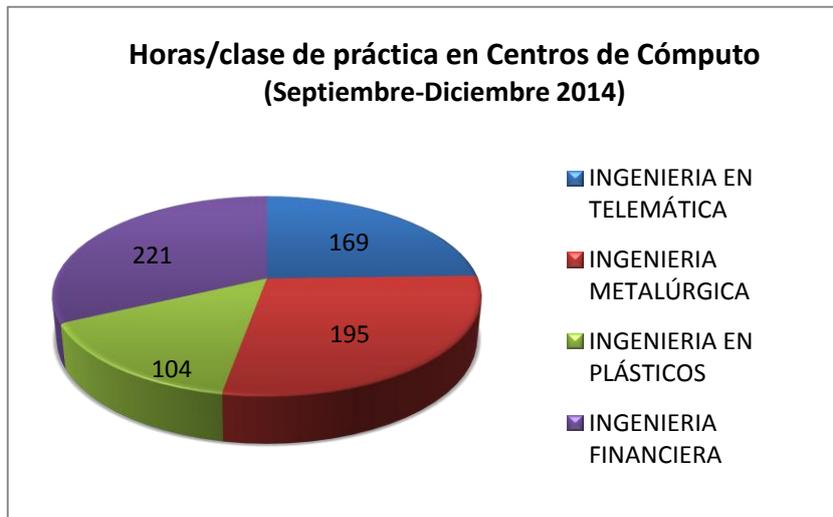


Figura No. 5

Visitas al Laboratorio de Inglés.

En el periodo de Septiembre-Diciembre, **40 grupos** de Alumnos asistieron a clases en el **Laboratorio de Inglés** para practicar las habilidades requeridas para aprender el idioma, mediante el desarrollo de actividades específicas y la evaluación correspondiente. Todo lo anterior con el apoyo del software especializado. En total se realizaron **10,400 visitas de alumnos al Laboratorio**.

2.3.2. Apoyos económicos: Becas.

Durante el cuatrimestre Septiembre – Diciembre 2014, **395 alumnos** estuvieron becados, lo que corresponde al **36.7%** de la matrícula, de los cuales **191** lo fueron con becas Manutención, **15** con becas EXCELENCIA, **36** con becas TUTOR, **10** con becas PERAJ, **13** con becas de Vinculación, **55** con becas Complementarias y **75** con becas Municipales.

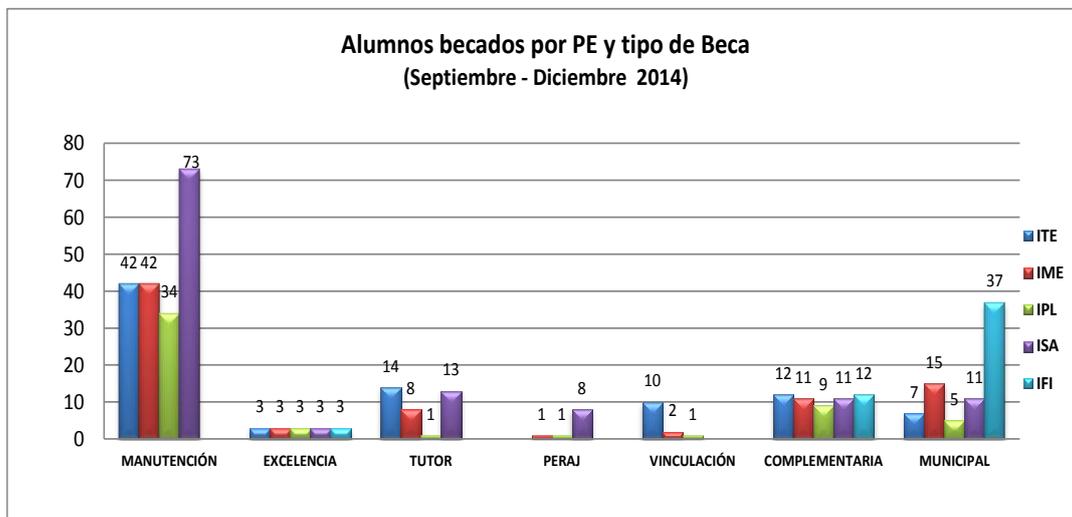


Figura No. 6

2.3.3. Servicios Médicos.

Durante el cuatrimestre Septiembre-Diciembre se realizaron las siguientes actividades de atención a los Alumnos, sobre la Prevención de enfermedades individuales y colectivas y la protección de la salud:

Platicas Individuales

TEMA	VECES IMPARTIDA	ISA	IME	ITE	IPL	IFI	ADMINISTRATIVOS, DOCENTES, PERSONAL DE LIMPIEZA Y VIGILANCIA	TOTAL
Cuidados para la gripe en el hogar	27	8	3	5	8	1	2	27
Higiene y cuidado de los oídos	1	0	0	1	0	0	0	1
Platica sobre el uso del material de seguridad en laboratorios o talleres	2	0	2	0	0	0	0	2
Plática sobre alimentación	1	0	1	0	0	0	0	1
Platicas de cefalea por estrés	31	6	3	9	5	8	0	31
Platicas de higiene de los alimentos	15	4	2	4	4	1	0	15
Prevención de enfermedades respiratorias	46	15	4	9	3	5	10	46
Prevención de lesiones músculo-esqueléticas	6	3	1	0	2	0	0	6
Técnicas básicas de prevención para reducir las lesiones	24	3	5	5	7	3	1	24
Métodos anticonceptivos	29	9	9	0	10	1	0	29
Total de alumnos	182	48	30	33	39	19	13	182

Tabla No. 4

Platicas Grupales

TEMA	VECES IMPARTIDA	ISA	IME	ITE	IPL	IFI	TOTAL
Curso taller de Primeros auxilios	1	4	4	14	0	3	25
Prevención de enfermedades respiratorias	2	0	0	0	0	48	48
Infecciones de transmisión sexual	2	2	21	4	0	1	28
Total de alumnos	5	6	25	18	0	52	101

Tabla No. 5

ATENCIÓN A LA SALUD: Se realizaron en total **496 consultas** de las cuales fueron, **428 consultas a alumnos** con los siguientes signos y síntomas.

SIGNOS Y SINTOMAS	ISA	IME	ITE	IPL	IFI	TOTAL
Alergia	0	1	1	0	0	2
Alteración en cavidad bucal	1	1	3	1	2	8
Alteraciones músculo esqueléticas	17	16	14	15	7	69
Ardor en el estómago	3	1	5	1	0	10
Dismenorrea	2	6	8	17	10	43
Diarrea	4	2	4	4	1	15
Dolor de cabeza	14	9	20	15	18	76
Dolor de estómago	1	5	4	5	6	21
Dolor de pecho	1	0	0	0	0	1
Dolor muscular	0	0	0	0	0	0
Gripe	17	7	16	10	9	59
Herida	3	1	2	3	2	11
Infección	1	1	0	0	0	2
Inflamación	0	0	1	0	0	1
Irritación ocular	0	1	0	1	0	2
Lipotimias	3	4	1	3	6	17
Malestar general	10	6	6	0	2	24
Malestar ótico	2	0	1	0	0	3
Piquete de insecto	0	0	0	2	1	3
Quemadura	0	2	0	0	0	2
Sx. Faringoamigdalíticos	23	9	10	5	5	52
Tos	0	1	0	0	2	3
Otros	3	0	0	1	0	4
Total	105	73	96	83	71	428

Tabla No. 6

Adicionalmente se realizaron diversas actividades de **Valoración del estado de salud** del personal y alumnos: En este periodo se realizaron **141 valoraciones**, **97 a alumnos** y **44 a personal administrativo**.

2.4. RESULTADOS EDUCATIVOS.

2.4.1. Matrícula total histórica.

Para el cuatrimestre Septiembre – Diciembre 2014 la **Matrícula total fue de 1076 alumnos** en sus 5 programas educativos

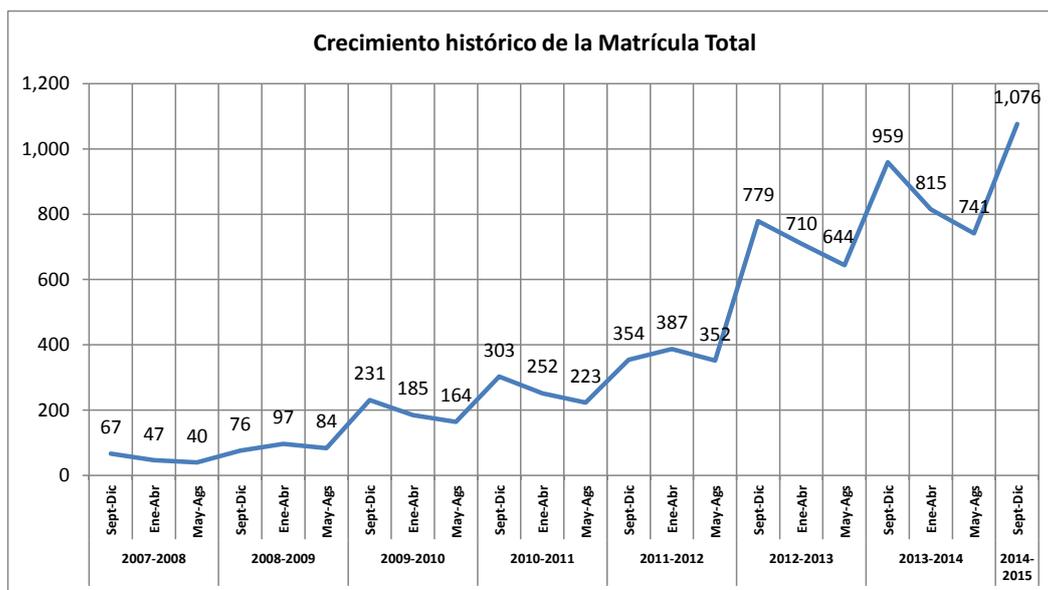


Figura No. 7

2.4.1.1. Matrícula total histórica por Programa Educativo.

Todos los Programas Educativos han mantenido una **tendencia general de crecimiento** desde el inicio de su operación.

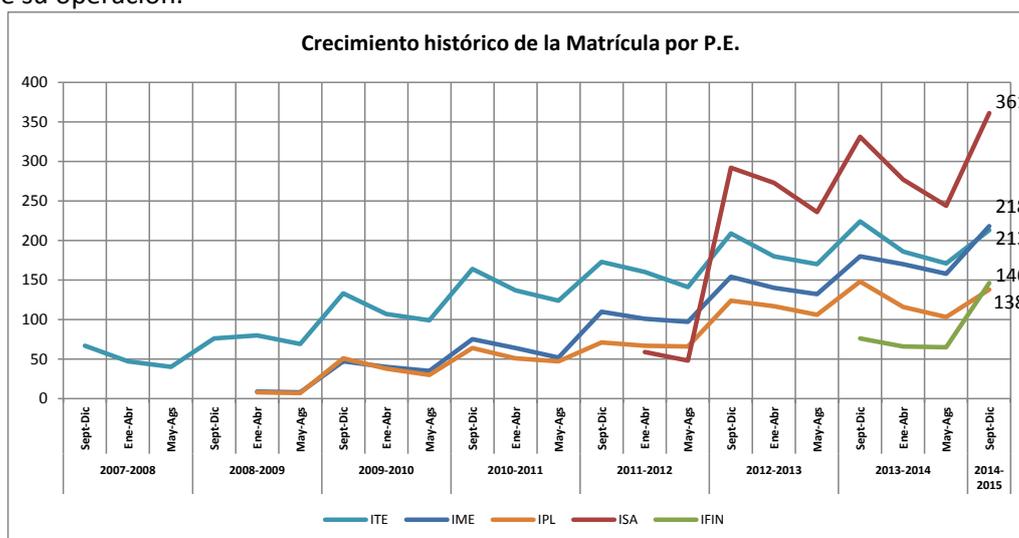


Figura No. 8

2.4.1.2. Matrícula Inicial para el cuatrimestre Septiembre - Diciembre 2014.

La matrícula para **Septiembre-Diciembre 2014** mostró que **la mayor aportación** es del programa de **Ingeniería en Sistemas Automotrices en un 33.6%** con **361 alumnos**, seguido por Ingeniería en **Metalúrgica con un 20.3%** y **218 alumnos**.

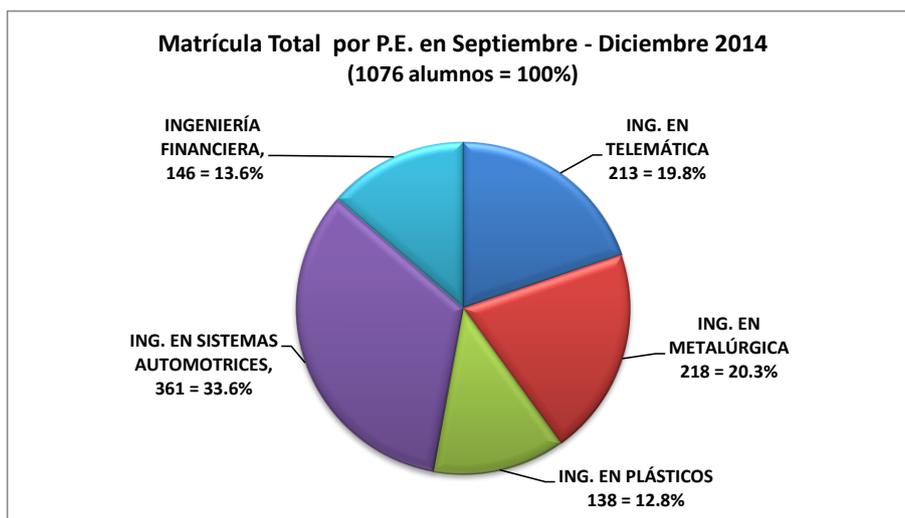


Figura No. 9

2.4.2. Características de la Matrícula actual. Cuatrimestre Septiembre-Diciembre.

2.4.2.1. Matrícula por género.

De la **matrícula total de 1076** alumnos los **hombres representaron el 69.6%** con **749 alumnos**, mientras que las **mujeres el 30.4%** con **327 alumnas**.

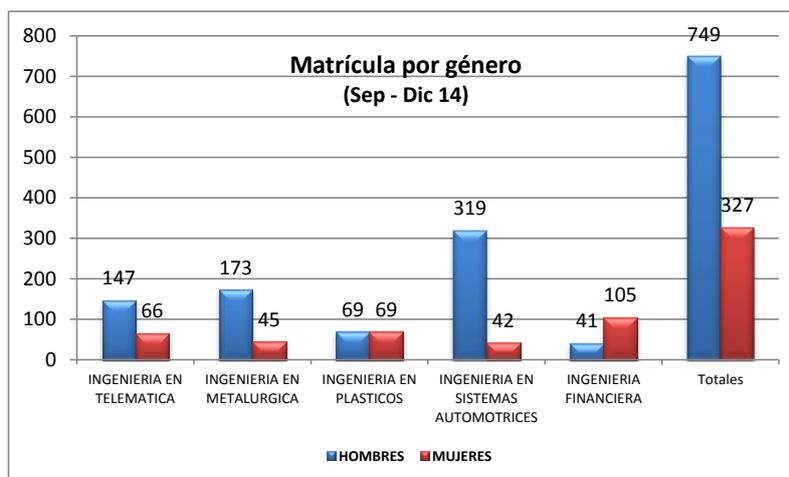


Figura No. 10

Los hombres se concentran en Ingeniería en Sistemas Automotrices e Ingeniería en Metalúrgica. La mayor proporción de mujeres están concentradas en Ingeniería en Telemática, Ingeniería en Plásticos e Ingeniería Financiera.

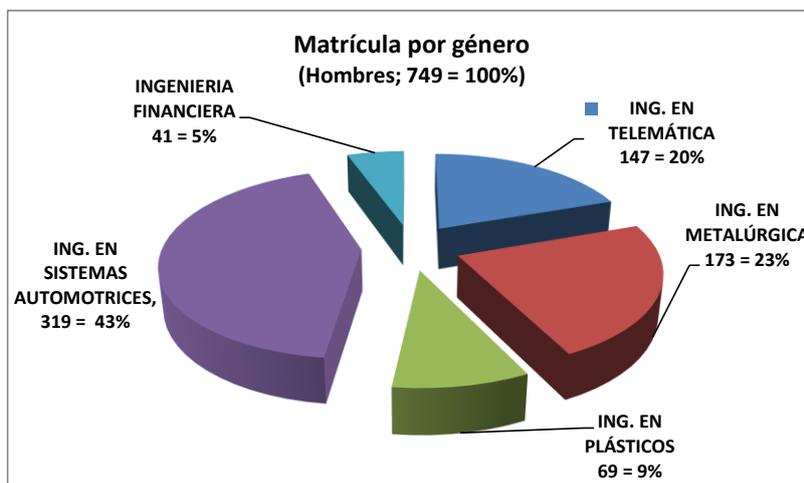


Figura No. 11

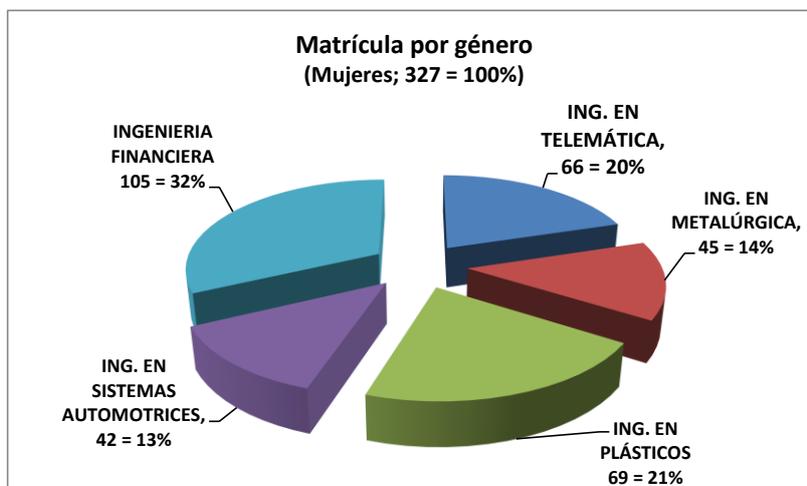


Figura No. 12

2.4.2.2. Promedio de edad de la Matrícula.

La distribución de la edad en la matrícula se concentra entre los 18 y los 23 años con un 90% del total de los 5 programas educativos. Los alumnos más jóvenes se encuentran en IPL, ITE, ISA e IME y las personas mayores de 40 años en ITE e ISA.

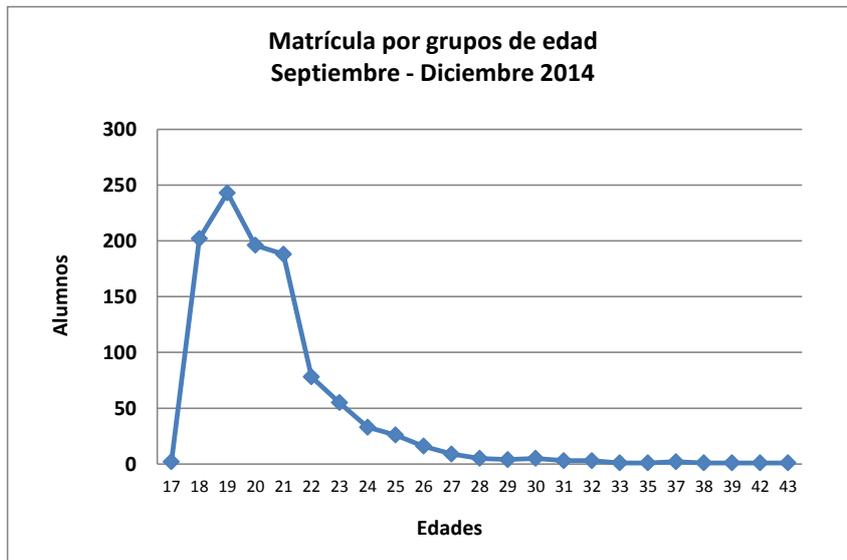


Figura No. 13

2.4.2.3. Municipios de origen de los alumnos.

De los 1076 alumnos, el 84% proviene de 5 Municipios: Juventino Rosas, Celaya, Villagrán, Salamanca y Comonfort.

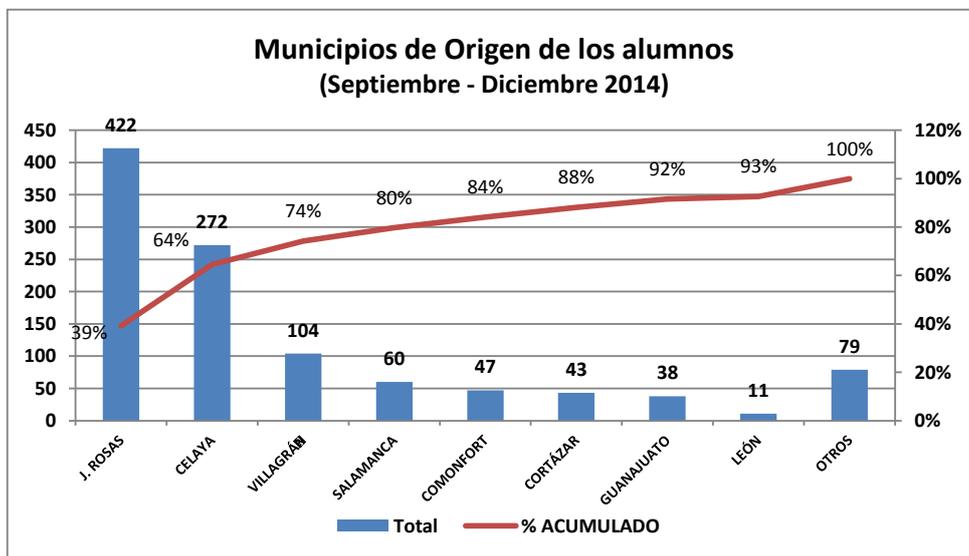


Figura No. 14

2.4.3. Principales Indicadores Educativos. Cuatrimestre Septiembre-Diciembre.

2.4.3.1. Aprovechamiento escolar.

En el cuatrimestre Septiembre-Diciembre, el **promedio general de aprovechamiento escolar** fue de **8.02** Ingeniería Financiera obtuvo el mejor promedio con **8.6**.

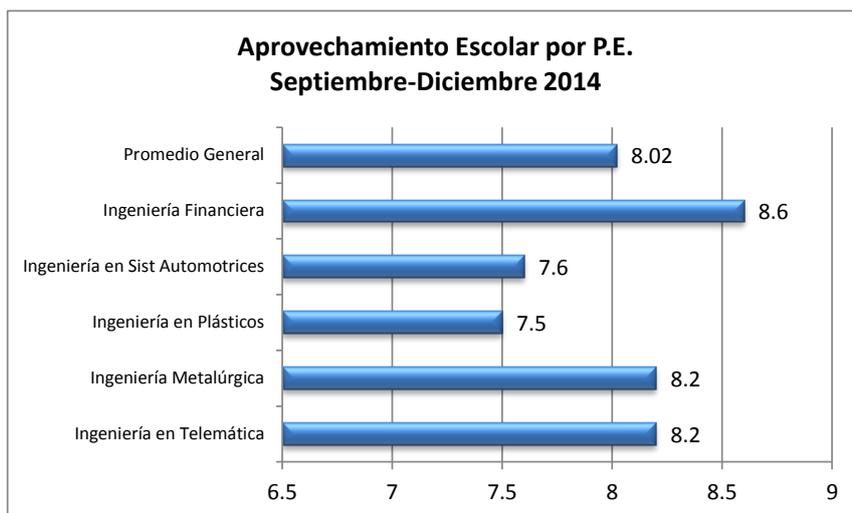


Figura No. 15

2.4.3.2 Reprobación.

La **Reprobación** se analiza con base en dos índices; uno de ellos es el que refleja el total de alumnos que obtuvieron un **promedio inferior a 7.0**; y el otro es el que indica la cantidad de alumnos que **reprobaron al menos una materia**. Los índices de reprobación por género son **16.7 % para Hombres** y **11.3% para Mujeres**. El promedio de reprobación para el cuatrimestre es del **15.1%**.

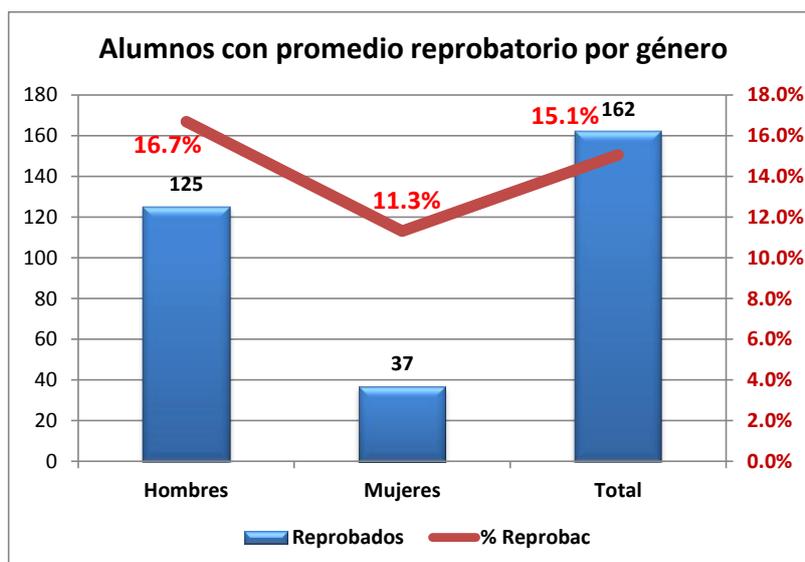


Figura No. 16

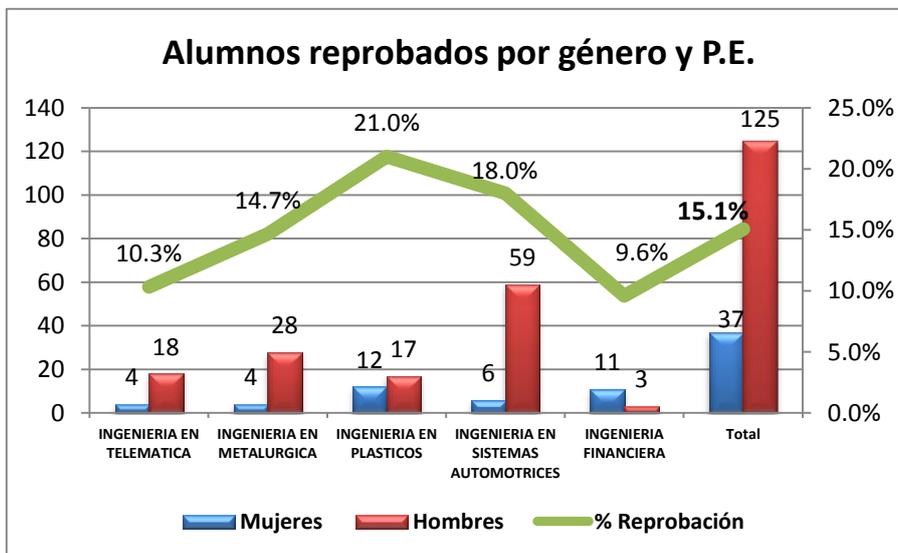


Figura No. 17

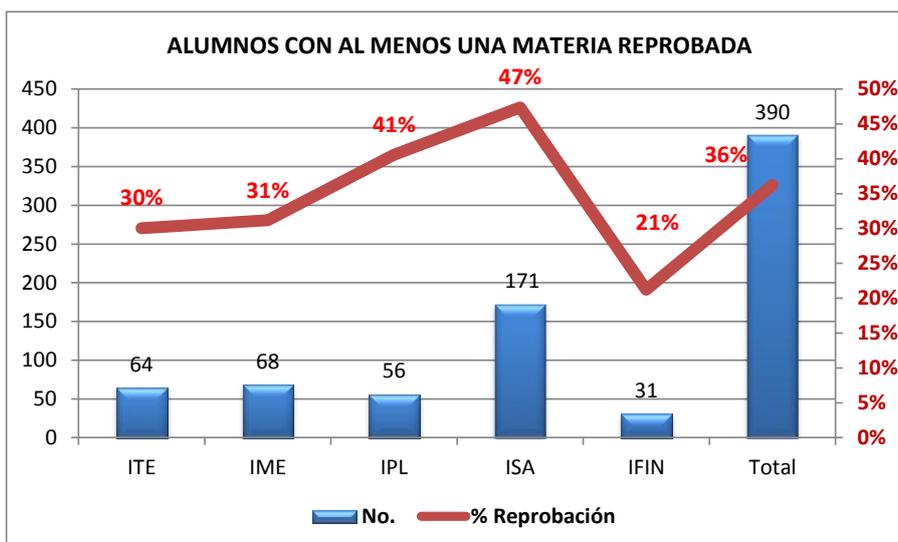


Figura No. 18

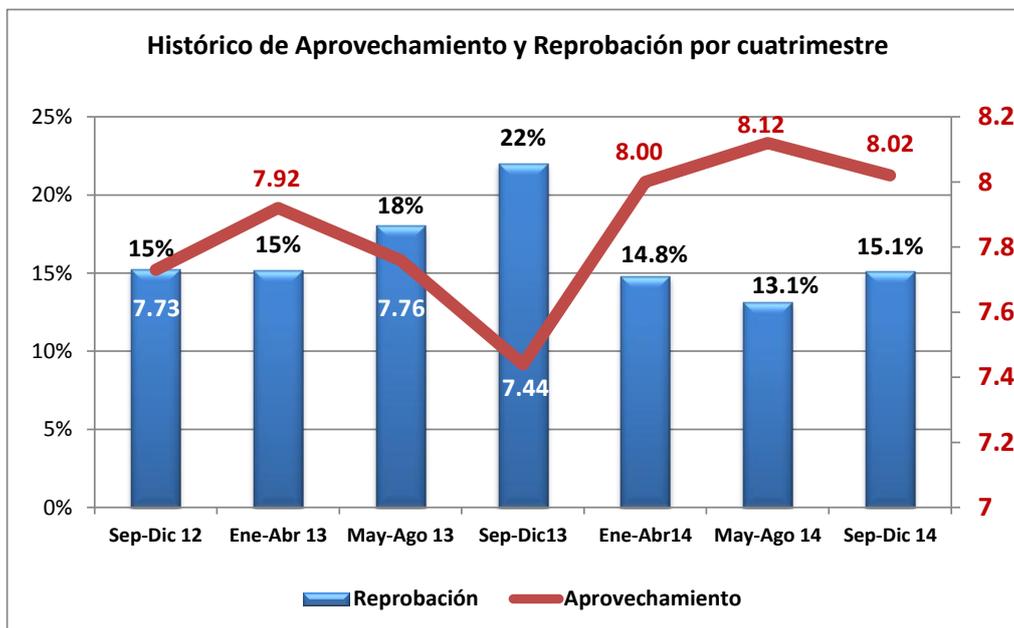


Figura No. 19

2.4.3.3. Deserción.

La **deserción** en el cuatrimestre Septiembre-Diciembre se cuantificó en **3.3%** manteniendo la tendencia de reducción que se ha manifestado desde Diciembre de 2013.

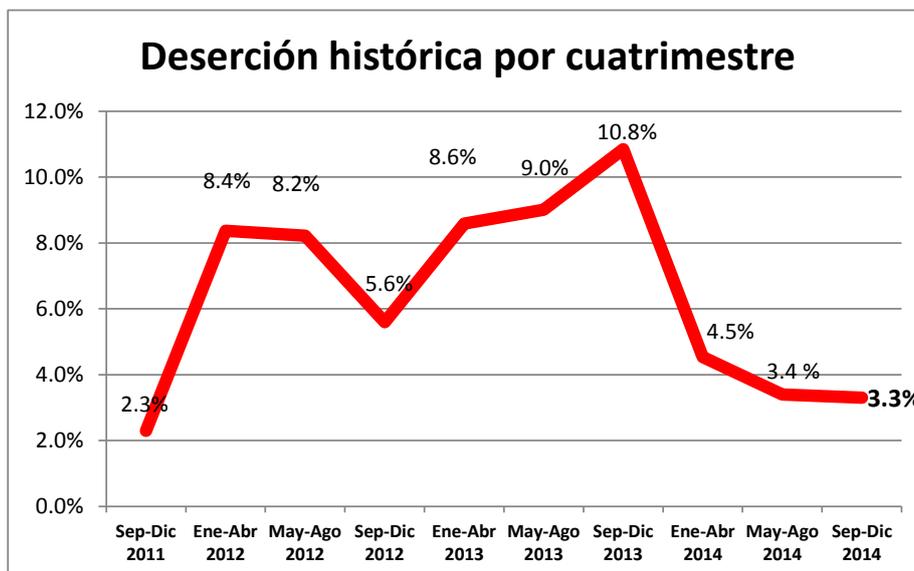


Figura No. 20

2.4.3.3.1. Acciones preventivas y remediales para la atención de alumnos.

Derivado de la necesidad de atender a los alumnos de una manera especializada, en este cuatrimestre se inició la atención de alumnos por una psicoterapeuta y una psicóloga, quienes realizaron intervenciones grupales e individuales a los alumnos de los cinco programas académicos ofrecidos en la universidad. Además, a partir de este ciclo, se integró al departamento el área de Becas, con la finalidad de ofrecer un servicio integral a los estudiantes, facilitando el flujo de información y la comunicación con tutores, docentes, alumnos y autoridades académicas.

Las principales **áreas de atención** que se ofertaron fueron:

1. Psicopedagogía
2. Orientación Educativa
3. Desarrollo Profesional

Los **objetivos** del departamento son:

1. Favorecer la permanencia, aprobación y egreso de los alumnos de la universidad a través de los servicios de apoyo proporcionados por el departamento.
2. Identificar necesidades del alumnado.
3. Colaborar en la prevención, identificación y atención de dificultades de aprendizaje y de conducta de riesgo.
4. Asesorar en la elaboración, desarrollo y evaluación del Programa de Acción Tutorial.
5. Prestar asesoramiento psicopedagógico al alumnado.
6. Ofrecer orientación para la gestión de becas y apoyos económicos para los alumnos con necesidades económicas.
7. Participar en los planes institucionales y estratégicos.
8. Coordinar la capacitación de profesores y tutores en el campo pedagógico, didáctico y psicopedagógico.

Atención individual por parte de la Unidad de Servicio y Apoyo Educativo (USAE).

Durante el cuatrimestre en la Unidad de Servicio y Apoyo Educativo (USAE) se atendieron **a 131 casos de alumnos** de las diferentes carreras. Los motivos que más recurrencia tuvieron en dicha atención fueron los siguientes:

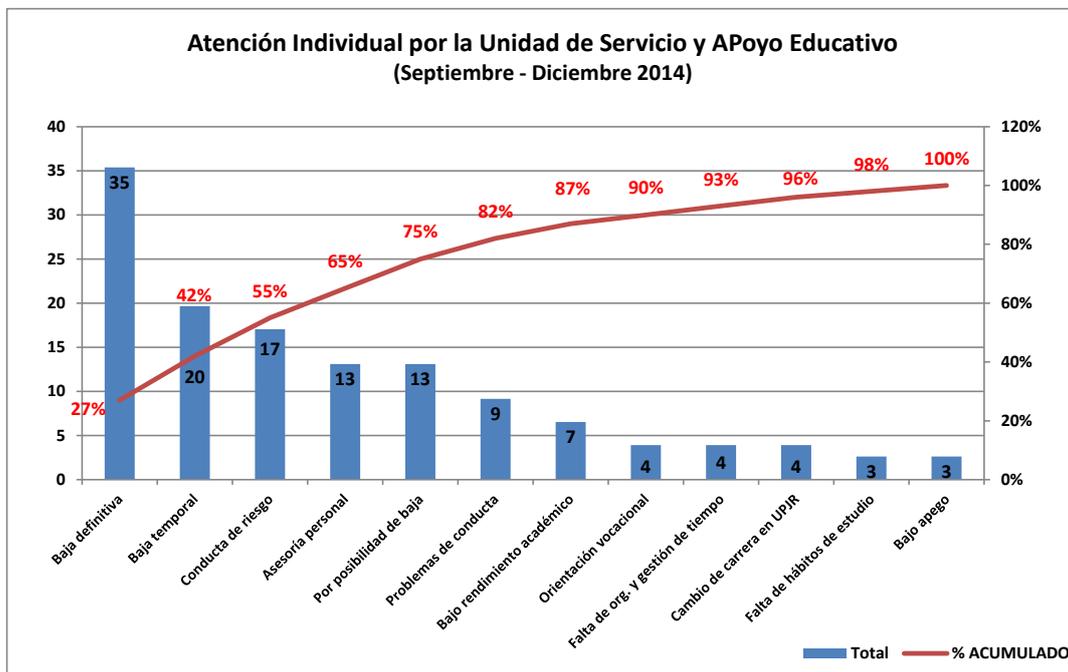


Tabla No. 21

Conductas de Riesgo

En el periodo solamente se atendieron a alumnos con sintomatología con propensión a conducta de riesgo, tales como: síntomas depresivos, trastorno de ansiedad, trastornos alimenticios, consumo excesivo de alcohol, violencia entre noviazgo, acoso entre compañeros, violencia intrafamiliar, entre otros. En los casos detectados se brindó orientación a los alumnos y se dio un seguimiento a cada uno de ellos por parte de personal del departamento.

Se citaron a 4 familias (padres de familia) para expresarles la necesidad de dar atención especializada a sus hijos. Se efectuaron canalizaciones al **Centro Comunitario de Atención Especializada** del Municipio de Juventino Rosas, con la finalidad de que uno de nuestros alumnos recibiera atención médica, con un reporte diagnóstico.

Intervención grupal

Se atendieron a **153 alumnos** en diferentes actividades para la atención de necesidades detectadas por parte de los tutores y docentes.

Área	Cantidad de atenciones grupales
Psicopedagógico	6
Competencias transversales (liderazgo, trabajo en equipo, responsabilidad)	2
Total:	8

Tabla No. 7

Las atenciones grupales se llevaron a cabo detectando las necesidades y realizando las actividades, dinámicas o acciones requeridas para su tratamiento. Los profesores o las academias solicitaron la atención grupal para tratar algún tema o asunto con el grupo para dar solución a diferentes problemáticas.

NO.	CARRERA	GRADO	NECESIDAD DETECTADA	ACCIÓN REALIZADA	NO. DE ALUMNOS ATENDIDOS
1	ITE	7	Responsabilidad	Diagnóstico y dinámica	23
2	ISA	1	Bajo Rendimiento	Detección de necesidades	15
3	IME	4	Bajo Rendimiento/Faltas injustificadas	Diagnóstico e Intervención sobre la Responsabilidad	25
4	IPL	1	Integración	Diagnóstico e intervenciones sobre integración grupal (3)	21
5	IPL	7	Apatía	Diagnóstico e Intervención sobre la Responsabilidad	19
6	IFI	4	Autoestima	Dinámica	28

Tabla No. 8

Adicionalmente se llevaron a cabo las siguientes actividades para fortalecer el desarrollo de las competencias transversales en los alumnos que conforman las selecciones deportivas en la universidad.

NO.	SELECCIÓN	NECESIDAD DETECTADA	ACCIÓN REALIZADA	CARRERA	NO. DE ALUMNOS ATENDIDOS
1	Vóleibol masculino	Falta de trabajo en equipo, integración, responsabilidad	Diagnóstico, dinámicas de integración (3 sesiones)	Mixto	12
2	Básquetbol femenino	Trabajo en equipo, responsabilidad	Diagnóstico, dinámica, seguimiento	Mixto	10

Tabla No. 9

2.4.3.4. Eficiencia Terminal.

El índice general de Eficiencia Terminal al cierre del cuatrimestre Septiembre-Diciembre de 2014 fue de 43.8%, considerando el Egreso acumulado de 202 alumnos de las siguientes carreras: 131 alumnos de ITE, 41 alumnos de IME y 30 alumnos de IPL.

En las siguientes figuras se muestra el índice de eficiencia terminal de cada P.E. en cada generación.

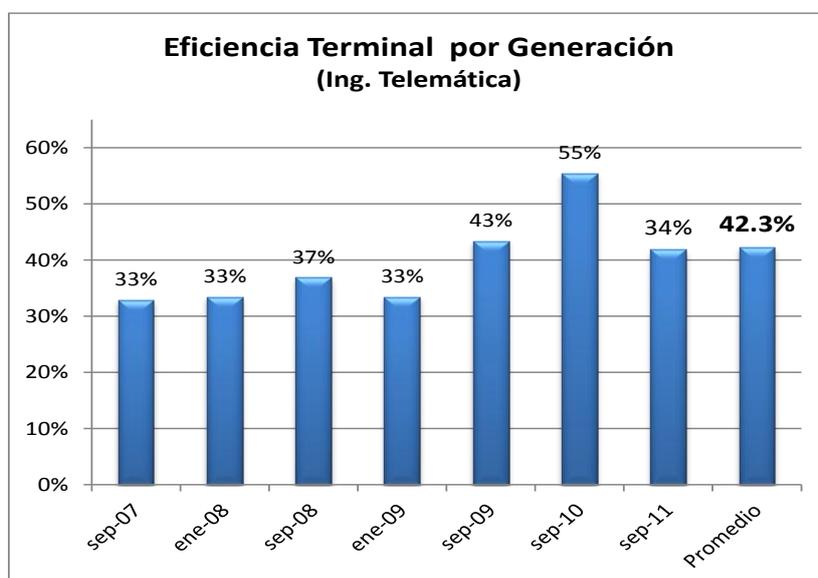


Figura No. 22

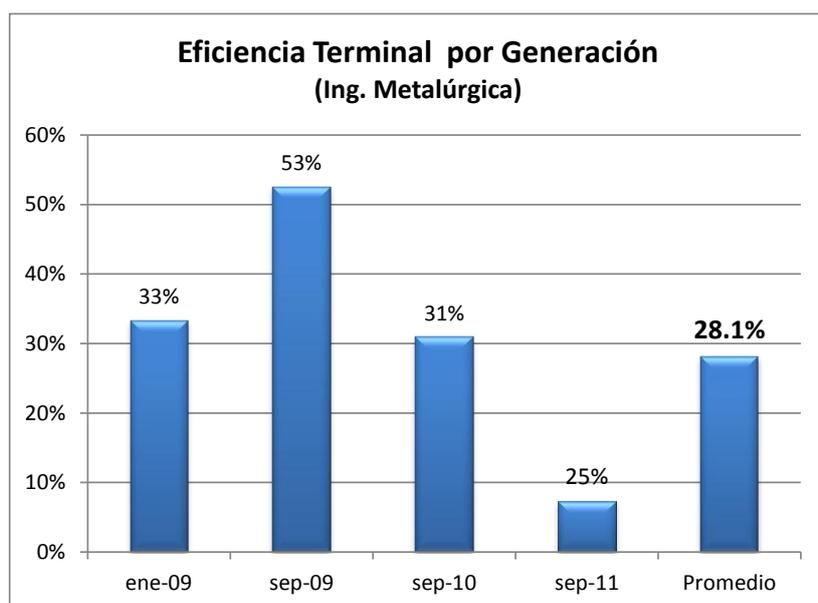


Figura No. 23

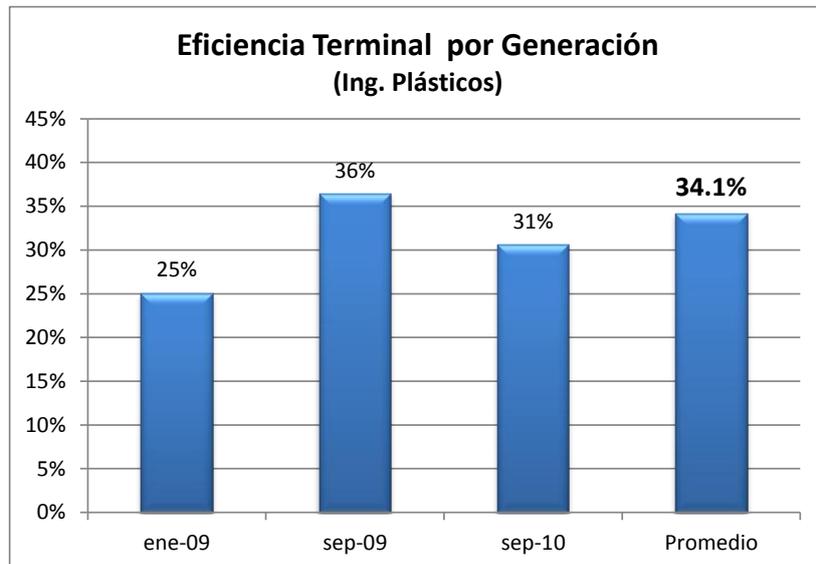


Figura No. 24

Nota: En Ing. en Telemática e Ing. en Metalúrgica egresaron 2 alumnos antes de la fecha de su cohorte.

2.4.3.5. Egresión.

De los cinco P.E. ofertados en el periodo Septiembre-Diciembre, tres de ellos tuvieron egresados: **Ingeniería en Telemática 27, Ingeniería Metalúrgica 7, e Ingeniería en Plásticos 6, para dar un total de 40.**

El **acumulado de egresados de los 5 programa educativos** al cierre del cuatrimestre, suman un total de **202 alumnos**, los cuales se muestran a continuación en cada una de las generaciones.

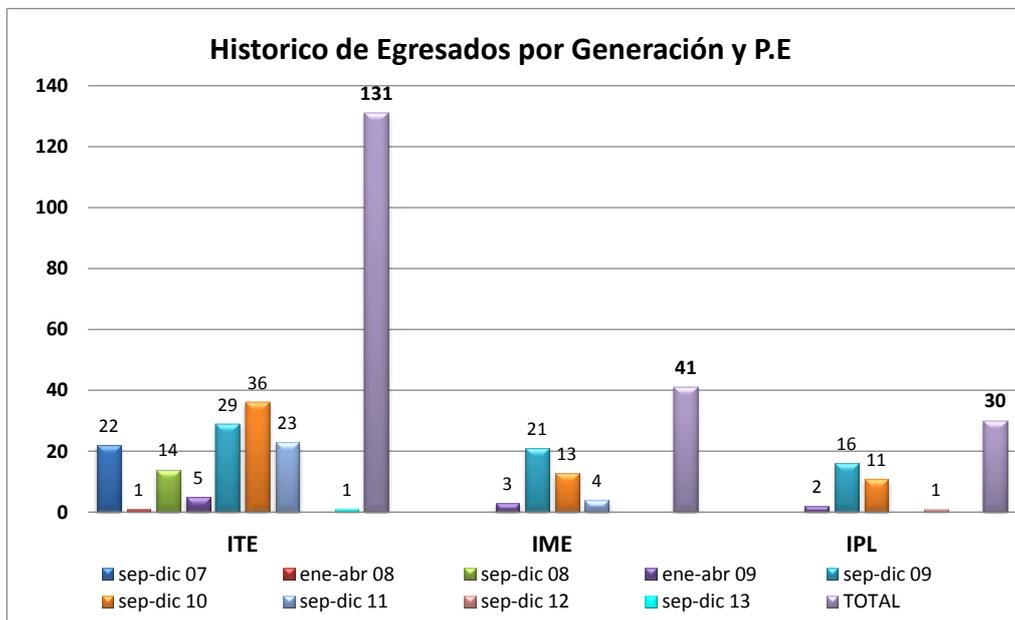


Figura No. 25

2.5. ACTIVIDADES DE FORMACIÓN INTEGRAL.

2.5.1. Actividades de formación humana.

En cuanto a los **proyectos de formación humana** realizados en el periodo a través de la Unidad de Servicio y Apoyo Educativo, se realizaron las siguientes actividades:

Actividad	Objetivo	Alumnos atendidos	Fechas de realización
Concurso de altares de muertos	Favorecer la permanencia de tradiciones culturales en la comunidad universitaria.	Alumnos de nuevo ingreso (primer cuatrimestre)	nov-14

Tabla No. 10

2.5.2. Proyectos Integradores de los Alumnos.

En el periodo Septiembre-diciembre 2014 se presentaron **los 44 Proyectos Integradores**, de los cuales **19 de ellos tienen posibilidades de ser incubados** y recibir apoyos de diversa índole en las siguientes etapas de su desarrollo.

PROYECTOS INTEGRADORES CUATRIMESTRE SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2014							
Nombre del Proyecto	Programa Educativo	Investigación	Desarrollo Tecnológico	Innovación	Básico	Proyecto Factible de ser Incubado	
SISTEMA DE MONITOREO VOLUMETRICO DE GASOLINA, "GASOLITRO"	Ingeniería en Sistemas Automotrices			X			
ALARMA CON CORTACORRIENTE CONTROLADO CON ARDUINO.					X	X	
MONITOREO DE CONCENTRACIÓN DE OXÍGENO CON ARDUINO						X	
LIMPIAPARABRISAS OCULTO					X		
AERO-GENERADOR ELÉCTRICO						X	
CARGADOR SOLAR						X	
GENERADOR DE ENERGÍA ELÉCTRICA A BASE DE ENERGÍA MECÁNICA						X	
MESA DE ENTRENAMIENTO DEL SISTEMA DE INYECCIÓN.				X			
SISTEMA DE MONITOREO DE LA EFICIENCIA DE UN MOTOR BASADO EN ARDUINO Y EL SENSOR LAMBDA.			X				X
APLICACIÓN ANDROID PARA EL APRENDIZAJE DEL SISTEMA DE INYECCIÓN.			X				
LUXOMETRO BASADO EN EL MICROCONTROLADOR ARDUINO.				X			X
COMPACTADOR DE PLÁSTICOS						X	
ALARMA ANTIRROBO PARA VEHÍCULO.						X	
GENERADOR QEG.						X	
MODIFICAR UN COMPUESTO DE PVC CON CARGA ORGANICA PROVENIENTE DE PLUMA DE POLLO	Ingeniería en Plásticos	X				X	
MODIFICAR PEBA CARGA ORGANICA OBTENIDA DEL SUERO DE LECHE		X					
TERMOFORMADO		X					
HILOS DE PET		X					
RECICLEPS		X					
DISEÑO DE MOLDES PARA PIMIENTERO ABS ACRILICO		X				X	
DIFERENTES METODOS PARA SOLDAR PLASTICO		X					
WALL EPS		X				X	
DISEÑO DE ENVASE ,MOLDE Y SELECCIÓN DE EXTRUSORA SOPLO		X				X	
CARGADOR SOLAR						X	X
GOMITAS DE VERDURA	Ingeniería Financiera				X	X	
ORGANIZACIÓN DE EVENTOS SOCIALES					X	X	
PROTECTOR SOLAR					X		
HELADOS DE VERDURA					X		
BARRAS ENERGÉTICAS					X		
DISEÑO DE LA INSTRUMENTACIÓN PARA UN HORNO ELÉCTRICO DE FUSIÓN.	Ingeniería en Metalúrgica				X		
DISEÑO DEL HOGAR DE UN HORNO ELÉCTRICO DE FUSIÓN.					X		
DISEÑO DE LA CUBIERTA DE UN HORNO ELÉCTRICO DE FUSIÓN					X		
EASY PRINT	Ingeniería en Telemática		X			X	
EASY BOOK			X			X	
TELEMÓVIL			X			X	
AUTOMATIZACIÓN DE INVERNADERO			X			X	
SELF CARE			X			X	
AUTOMATIZACIÓN DE PUERTAS DE INVERNADERO						X	
PIZARRÓN INTERACTIVO			X				
TRANSMISIÓN DE INTERNET POR CABLEADO ELÉCTRICO			X				
SOFTWARE PARA MANEJO DE LABORATORIOS DE CÓMPUTO			X				X
BOBINA DE TESLA						X	X
GENERADOR EÓLICO				X			X
INCUBADORA DE AVES				X			X

Tabla No. 11

2.5.3. Actividades Culturales, Deportivas y Cívicas

Baloncesto Varonil. Dentro de esta disciplina nuestro equipo participo en el mes de Septiembre el en 1° cuadrangular de Basquetbol del 5to aniversario de la UPJR obteniendo el 1° lugar. Donde participaron la UPG; UPP; UPB y UPJR.

Participamos en la Liga Deportiva Universitaria CODE 2014 torneo de clausura, quedando en 3° lugar en el torneo Universidades Publicas, y en 4° en de las Universidades Publicas VS Privadas, organizado por gobierno del estado, Participamos en el Prenacional Interpolitécnicas 2014 quedando en 3° lugar.

Baloncesto Femenil. En esta categoría participamos en el cuadrangular Interuniversidades, enfrentándonos equipos de Celaya; Qro y Juventino Rosas quedando en segundo lugar perdiendo contra la Universidad del Valle de Mex. Campus; Querétaro, Participamos en el Interpolitécnicas regionales de la Zona 1 quedando en 3° lugar.

Voleibol Varonil Sala. En este deporte se participó en el regional de Interpolitécnicas quedando en 4° lugar.

Se participó en la copa Borregos en el mes de octubre.

Participamos en la modalidad de Playa varonil en el regional interUPOLS 2014 quedando en segundo lugar perdiendo contra la UPG.

Voleibol Femenil Playa. Participamos en el regional InterUPOLS 2014 quedando en 1° lugar y obteniendo el pase al Nacional que se realizara en el mes de Marzo del 2015 en la CD. de Mazatlán; Sin.

Futbol Femenil. Esta disciplina en el mes de septiembre participamos en el 1° cuadrangular Interpolitécnicas del Estado obteniendo el 1° lugar ganándole en la final a la UPB (bicentenario).

Participamos en el regional InterUPOLS 2014 quedando en 2° lugar. Perdiendo la final contra Santa Rosa Jáuregui.

Futbol Varonil: Seguimos participando en la Liga Municipal de Juventino Rosas, intersemanal estando en los primeros 5 lugares de la tabla (el torneo termina en feb 2015).

Ajedrez. La Universidad Politécnica de Juventino organizo para septiembre dentro del marco del 5° aniversario un torneo teniendo como invitados a la UPG, CTMEJA, Col. México, quedando en 1° lugar el Alumno **Octavio Vertiz** de la carrera de ITE

Box. Para este cuatrimestre seguimos trabajando en el taller teniendo una muy buena participación de los Alumnos tanto varonil como femenil, en esta ocasión no tuvimos competencias para ellos.



Karate: El alumno **Luis Manuel Morales** de la carrera de ISA participo en la copa Karate doo en la Cd. de Querétaro obteniendo el 2 lugar en muestras de Katas.



Atletismo: En esta disciplina participamos en el mes de Octubre participamos en 200, 400, lanzamiento de Bala; Jabalina en el Torneo que organiza la Liga Deportiva Universitaria CODE (obteniendo varias medallas)

Artes Visuales. Se montaron 4 exposiciones del Taller de dibujo en el pasillo central del Edificio de Rectoría de nuestra Universidad dos fueron por parte del Mtro. Lorenzo Anaya una por parte del Taller de Dibujo y Pintura de nuestra universidad y una más por el Lic. Víctor Pérez.



Para el mes de Septiembre en el marco del 5° aniversario se trajo en conjunto con la Casa de la Cultura de Juventino Rosas la exposición denominada "Juventino Rosas" que constó de 30 fotografías de los atractivos con los que cuenta el municipio.

Música. En este cuatrimestre participamos en el Interpolitécnicas de Cultura en la modalidad de canto individual con dos Alumnos José Luis Alfaro de la carrera de ISA y Emiliano Cuevas de la carrera de IME quedando en 6 y 10 lugar respectivamente



Participamos con el Grupo de Rock en el Interpolitécnicas en la modalidad de grupo versátil obteniendo el 1° lugar y su pase al Nacional



Danza. Este taller tuvo varias presentaciones en el 5° aniversario de la UPJR, en la Muestra de Tapetes de día de Muertos, en la Kermes pre- posada.

Participaron en el encuentro interUPOLS 2014 de quedando en 1° lugar y obteniendo su pase al Nacional 2015 en Mazatlán; Sin.



En el mes de Octubre para fortalecer nuestras tradiciones se organizó "El concurso de Altares y Calaveras" en esta ocasión quedo en 1° lugar el 1 B de la carrera de IFI, Obteniendo como premio un viaje, en esta ocasión fue a las ruinas arqueológicas de Teotihuacán.

3. VINCULACIÓN.

3.1. Visitas Industriales.

En el cuatrimestre Septiembre-Diciembre se realizaron 7 **visitas industriales a 6 diferentes empresas de las ciudades de León, Silao, Celaya, Guadalajara y Estado de México**, de los Programas Educativos de IME, IPL, ITE e ISA:

CARRERA	GRUPO	EMPRESA	No. ALUMNOS
IME	1° A	ARCELORMITTAL	32
IPL	1° A	PLASTIMAGEN	21
IPL	1° B	PLASTIMAGEN	22
ITE	4° A	CIDETEC	25
ITE	7° A	GRUPO MODELO	22
ISA	7° A	FORO AUTOMOTRIZ	32
ISA	1° E	VOLKSWAGEN	23

Tabla No. 12

3.2. Estancias y Estadías.

Para el cuatrimestre Septiembre – Diciembre 2014, **60 alumnos realizaron Estancias y 25 realizaron Estadías** en diferentes empresas fortaleciendo con ello su formación profesional.

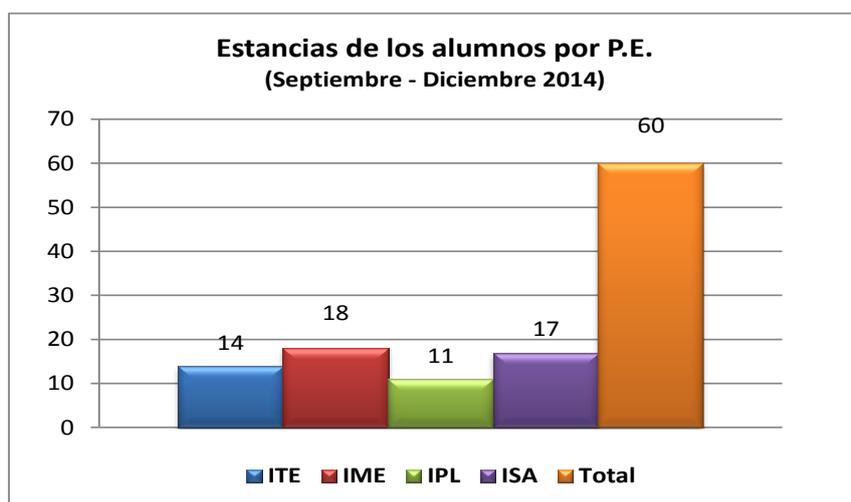


Figura No. 26

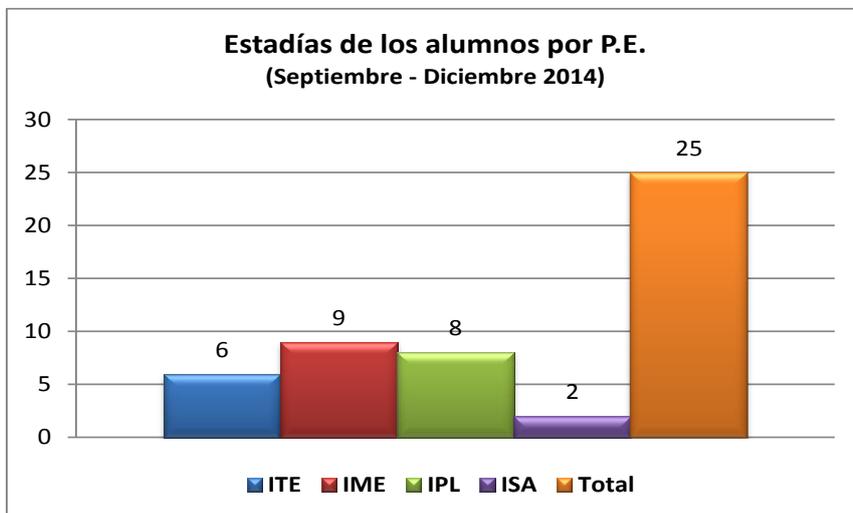


Figura No. 27

3.3. Colocación de Egresados.

El acumulado de Egresados son 202 alumnos, de las cuales los de la carrera de IME tienen la mayor tasa de colocación en la industria con un 76%.

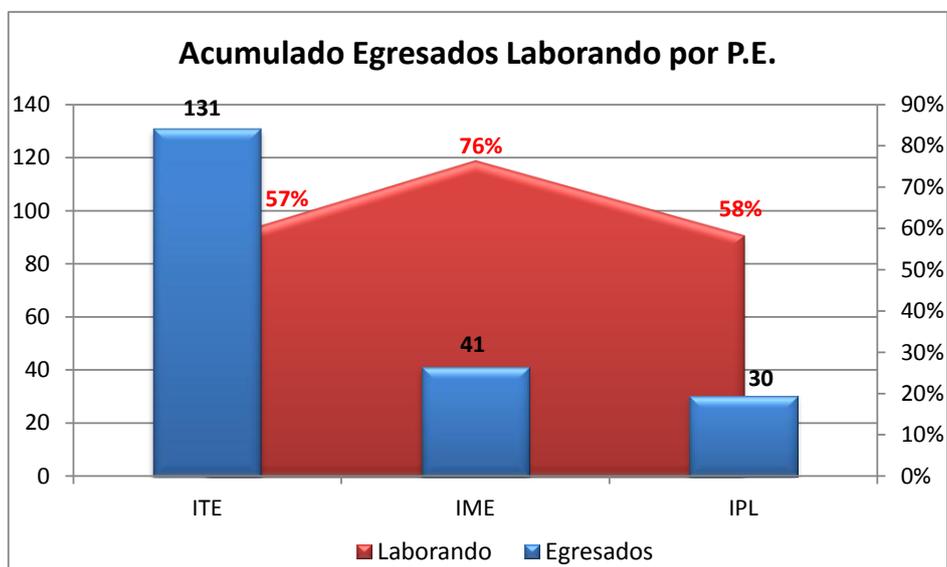


Figura No. 28

3.4. Empresas donde laboran los Egresados.

Algunas de las empresas en donde laboran los Egresados son las siguientes.

EMPRESA / INSTITUCIÓN		
PLAMINCOS S.A de C.V	LAN PARTY	HUTCHINSON
CANAL VIA	X PRODUCCIONES	ARBOMEX
CAPUFE	PORTALITO CONSULTING INTERNACIONAL	COOPEL
TELMEX	PRESIDENCIA DE J. ROSAS	SISCAD
SIRCEL	DIF J. ROSAS	SERVICIOS VISTAMEX
COMERCIAL GASCA	EMYCO	X-GAME
VISIÓN CONSULTING	CAISES J. ROSAS	PRESIDENCIA DE CELAYA
FLENSA	UPJR	DECASA
COMERCIAL RA-MA	C&A	RODWOOD
ESJ	SCNHEIDER ELECTRIC PROFESSIONAL SERVICES	FAMAPO
INFRA	PRESIDENCIA DE VILLAGRÁN	LABORATORIO PLM
XTRA CONGELADOS	HONDA	IECA
PEMEX	STJ	INMAGE
INSTITUTO UNIVERSITARIO NARCISO BASSOLS	YAMADA VISTAMEX	HELLA
CNCM	SAGARPA	TAPONES INTERNACIONALES S.A de C.V.
FORTALEZA	INFOWARE S.C.	PISTONES MORESA
GRUPO RAMIREZ GONZALEZ	AURRERA	DEALBA IRAPUATO
MABE	BACHOCO	CIE AUTOMOTIVE
MICROSHIP LEÓN	GKN DRIVELINE	MAQUINADOS DEL CENTRO
LA FAVORITA	ERICSSON TELECOM	CIFUNSA
MAS SOLUCIONES	MAZDA	ARCELORMITTAL
DEACERO	AVON	KOLBENSHMITH

Tabla No. 13

4. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

4.1. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO.

4.1.1. Infraestructura física.

Al 30 de Diciembre se encuentran en uso cinco edificios: **edificio de Docencia (UD-1)**, el edificio de **Laboratorios y Talleres (LT-2)**, el edificio del **Almacén**, la **Cafetería** y la **planta alta de la Biblioteca**, la cual fue acondicionada con **14 Aulas** debido a las necesidades de espacio de los alumnos de **Ingeniería Automotriz**. Para ésta fecha el Edificio de la Biblioteca tiene un avance físico del **95%** y financiero del **86.9%**, con un monto ejercido de **\$13'695,364.46**

4.1.2. Sistema de Información Táctica Operativa (SITO).

En el periodo Septiembre-Diciembre se ha avanzado en las siguientes actividades: La actualización de los **Criterios de Evaluación de los Alumnos**. La **captura** al 100% de la información histórica de Alumnos desde la **generación 2013** a la fecha. El procedimiento de la creación de grupos se completó al 100% así como el **proceso de Inscripción** se encuentra al **100%** en las 5 carreras. También se recibió **capacitación técnica** por parte de personal de la Universidad Tecnológica de León (UTL), relacionada con la configuración del Sistema para hacer pruebas y dar soporte, cuando se requiera.

Acciones pendientes: El **Módulo de Tutorío** se encuentra al 80% de avance, el **Módulo de Recursos Humanos** al 75%. Para dar continuidad y apoyar el desarrollo de los **Módulos de Seguimiento de**

Egresados y el de Bolsa de Trabajo, se asignó un alumno de Estadías. Se inició con la captura de la información histórica de los Alumnos a partir de la generación del 2012.

4.2 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.

En la siguiente gráfica se muestra la **plantilla total de personal** docente y administrativo al cierre del cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2014.

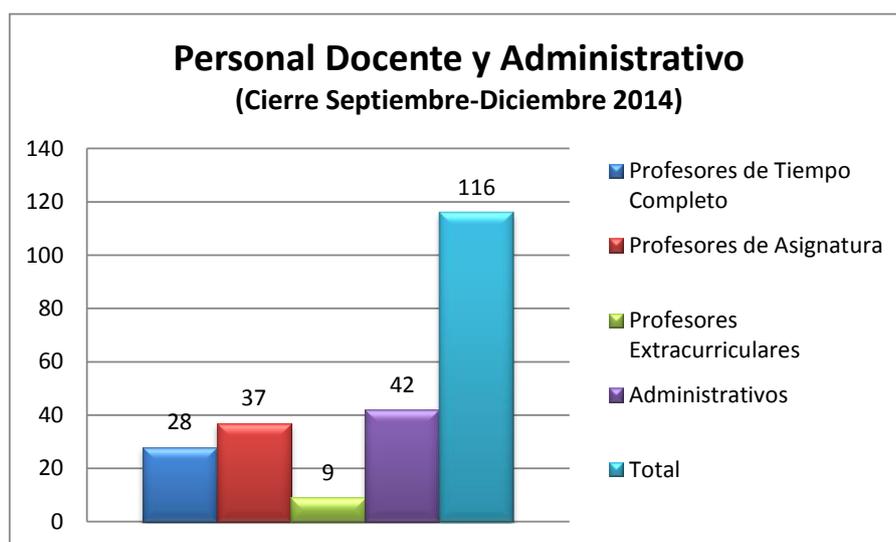


Figura No. 29

(*)NOTA: Administrativos incluye a los 2 Directores de las Carreras de ISA e ITE

4.2.1 Clima Organizacional

La Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas aplicó la más reciente **“Encuesta del Clima Laboral 2014”** en el periodo del 24 de Abril al 8 de Mayo del 2014 al personal de la Universidad. Los resultados se entregaron en Octubre y muestran en general que la percepción que tienen los colaboradores de la UPJR es muy aceptable con **un promedio general de 90.73%**. Es importante destacar el resultado obtenido en el concepto **HOSTIGAMIENTO (99.72%)** así como **SATISFACCIÓN EN EL TRABAJO (98.60%)**. El área de oportunidad en las que se necesita trabajar para la mejora continua es el factor **ENTRENAMIENTO (79.52%)**:

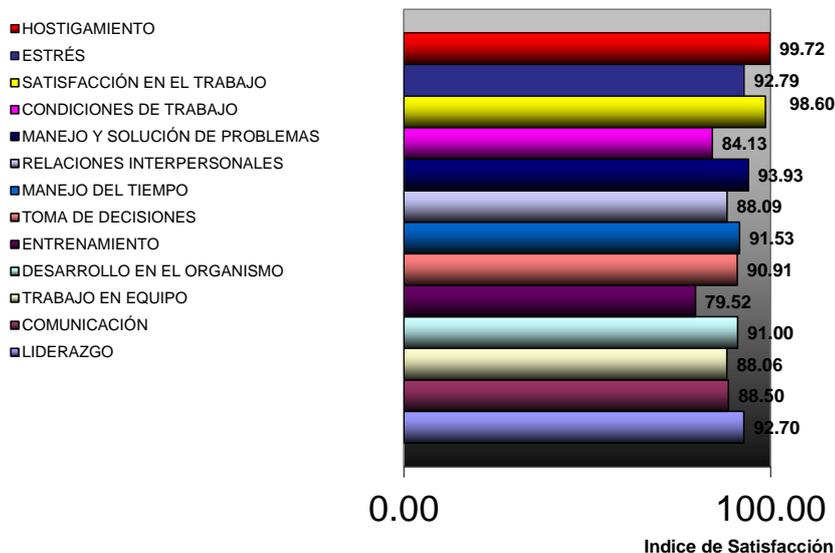


Figura No. 30

4.3 Sistema de Gestión de la Calidad (SGC).

Como parte de las **Actividades de seguimiento de la certificación** del Sistema de Gestión de Calidad, el **18, 19 y 22 de Septiembre del 2014** se realizó la **Segunda Auditoría interna del 2014** a los procesos de las diferentes áreas Administrativas y Académicas de la UPJR, para dar cumplimiento al punto 5.6 de la Norma Mexicana ISO 9001:2008 y al Manual de Calidad de la UPJR.

4.3.1. Auditoría Externa al SGC.

El **23 y 24 de Octubre** se tuvo la visita de la empresa **ABS Quality Evaluations** para la **Auditoría Externa al SGC de la UPJR**. Los hallazgos más relevantes encontrados en la Auditoría fueron los siguientes.

Conclusiones del Equipo Auditor: Basado en los resultados de la Auditoría, el equipo auditor determina que el sistema de gestión fue efectivamente implantado y mantenido conforme a requerimientos definidos.

Se solventaron en su totalidad **4 de las 5 No Conformidades** indicadas en la **Auditoría del 2013**. La referente al proceso de Control Escolar y la firma de los documentos propiedad del alumno, el auditor verificó la información enviada para solventar esta No Conformidad y el cambio realizado al procedimiento. Sin embargo no fue posible evidenciar la eficacia del mismo en el momento de la revisión, debido a que las fechas de entrega de la documentación a los Alumnos se llevarán a cabo posteriormente. Dicha información será validada en la próxima Auditoría Externa del 2015, por lo que la No Conformidad mencionada quedó abierta.

En función de lo anterior, el **Equipo Auditor recomienda continuar el registro de la Certificación ISO 9001:2008 a la Universidad Politécnica de Juventino Rosas (UPJR)**.

Evaluación de los servicios internos y externos por los Alumnos.

A través de una encuesta cuatrimestral sobre los servicios internos y externos a los Alumnos en el periodo **Septiembre-Diciembre**, se encontró que **los Servicios Externos con menor calificación son la Cafetería**, mientras que los **Servicios Internos con menor puntuación son los Laboratorios**.

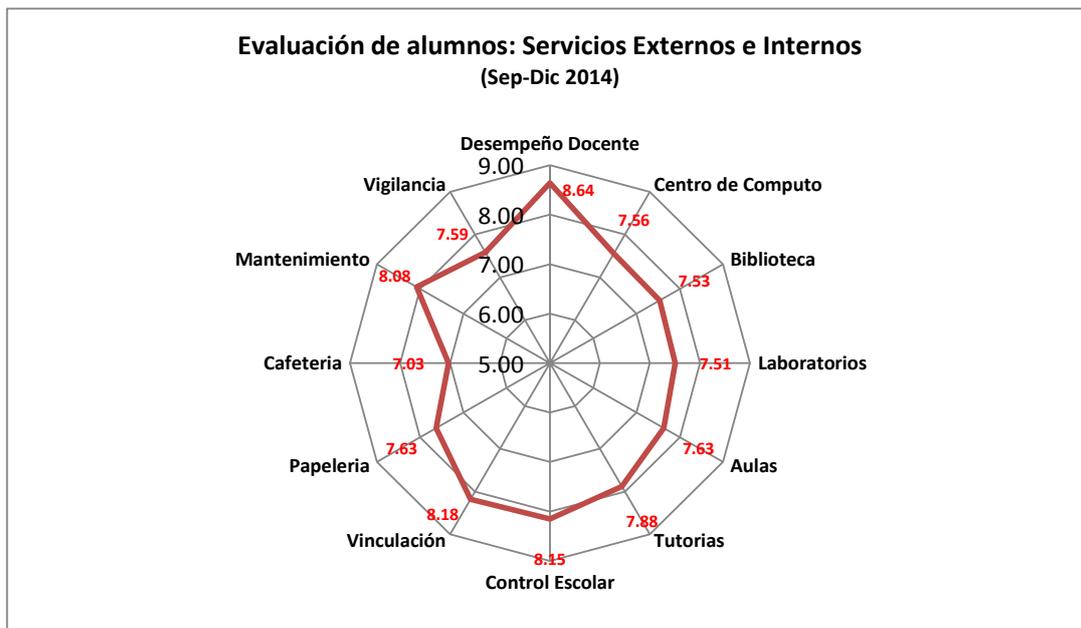


Figura No. 31

El **Indicador global** histórico de **Satisfacción del Cliente** sobre los **Servicios Internos y Externos** muestra un **incremento de 7.50 a 7.78**.

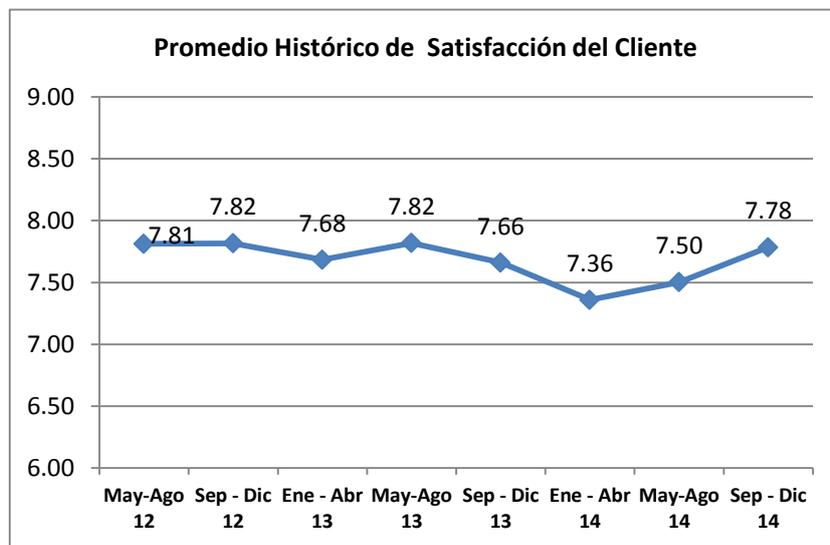


Figura No. 32

4.4. PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

4.4.1. PIFI 2012.

De los \$ 920,816.85 recibidos del Programa Integral para el Fortalecimiento Institucional (PIFI), al 30 de Diciembre se habían ejercido \$886,633.00 (96.29 %) de los recursos, quedando un remanente de \$34,184.00, debido a que se consiguieron mejores precios con los proveedores de Equipos de Videoconferencias que los programados originalmente y también porque no se pudieron concretar algunos contratos con otros proveedores. A la fecha estamos en proceso de iniciar el proceso de licitación para ejercer el remanente.

META	RECURSO	PROGRAMÁTICO			FINANCIERO			
		META	LOGRADO	AVANCE	MONTO	EJERCIDO	REMANENTE	AVANCE
2.1 Disminuir el consumo de energía eléctrica.	2.1.1.1 Compra e instalación de fotoceldas	12	7	58%	\$90,817.00	\$90,817.00	\$0.00	100%
2.4 Implementar el programa Institucional de tratamiento de residuos.	2.4.1.1 Talleres Ecológicos	5	5	100%	\$30,000.00	\$27,476.00	\$2,524.00	91.59%
	2.4.1.2 Talleres Reciclaje	5	5	100%				
3.2 El 90% de Universidades Politécnicas en 2013 debe de contar con equipo suficiente para implantar una red de voz, datos y video.	3.2.1.1 Equipo para videoconferencia	1	1	100%	\$190,000.00	\$187,777.00	\$2,223.00	98.83%
2.1 Se concluirá el diseño curricular, basado en el modelo EBC, de los 3 PE en Ingeniería, incluyendo materiales didácticos e instrumentos de evaluación.	2.1.1.1 Gastos para estancias en UP	9	9	100%	\$270,000.00	\$269,555.00	\$445.00	99.84%
	2.1.1.2 Mobiliario, escritorios, mesas, sillas y archiveros.	10	10	100%	\$100,000.00	\$99,714.00	\$286.00	99.71%
	2.1.1.3 Equipo de Cómputo para el desarrollo de manuales.	10	10	100%	\$200,000.00	\$200,000.00	\$0.00	100%
	2.1.1.4 Desarrollo de 2 cursos y 2 talleres para la elaboración de manuales.	2	2	100%	\$40,000.00	\$11,295.00	\$28,705.00	28.24%
					\$920,817.00	\$886,634.00	\$34,183.00	96.29%

Tabla No. 14

4.4.2. FAM 2011: LABORATORIO DE PLÁSTICOS.

Al 31 de Diciembre se ha adquirido material para el equipamiento del Laboratorio de Plásticos, con la cantidad ejercida de \$69,600.00 con un avance del 82.9%.

4.4.3. FAM 2013: BIBLIOTECA.

Al 31 de Diciembre, la Obra de construcción de la Biblioteca tiene un avance físico del 95% y Financiero del 86.93% con un ejercido de \$13'695,364.46. El Mobiliario y el Equipo se encuentran en proceso de adquisición e instalación, con un avance del 76.2% y 8.5% respectivamente.

4.4.4. FADOEES 2013: EQUIPAMIENTO PARA EL LABORATORIO DE SISTEMAS AUTOMOTRICES.

Se cuenta con la aprobación de recursos Estatales por un monto de \$731,950.00 y la misma cantidad aprobada de recursos Federales, para hacer un total de \$1'463,900.00, destinados para la adquisición e instalación de Equipo Especializado para el Laboratorio de Sistemas Automotrices. Al 31 de Diciembre se ha ejercido un total de \$628,448.06 de recursos Estatales.

4.4.5. PROMEP 2013-2014: PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DEL PROFESORADO.

Los recursos totales aprobados del Programa fueron por un monto de **\$1'192,776.00**. De estos recursos aprobados, se han ejercido **\$661,095.34** al 31 de Diciembre. La siguiente tabla muestra la distribución de los recursos aprobados.

RECURSOS PROMEP 2013				
TIPO DE APOYO O PROGRAMA	SOLICITUDES APROBADAS	MONTO APROBADO	MONTO EJERCIDO	MONTO SIN EJERCER
Beca para estudio de Posgrado de Alta Calidad	1	\$442,776.00	196,028.00	246,748.00
Apoyo a la Incorporación de Nuevos PTC	7	\$546,000.00 \$78,000.00 (por PTC)	376,640.70	169,359.30
Reconocimiento y Apoyo a PTC con Perfil Deseable	2	\$30,000.00	12,501.44	17,498.56
Fortalecimiento de Cuerpos Académicos	1	\$174,000.00	75,925.20	98,074.80
TOTAL		\$1,192,776.00	661,095.34	531,680.66

Tabla No. 15

Adicionalmente, durante el periodo **Enero-Abril 2014** se presentaron **nuevas solicitudes de recursos PRODEP 2014** (antes PROMEP). En Noviembre de 2014 se informó de la autorización de recursos por un monto de **\$946,000.00**. La siguiente tabla muestra la distribución de los recursos aprobados.

PRODEP 2014		
NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	SOLICITUDES APROBADAS	MONTO SOLICITADO
Apoyo a la incorporación de nuevos PTC	6	\$468,000.00
	1	\$30,000.00
	1	\$448,000.00
Reconocimiento y apoyo a PTC con perfil deseable	1	SIN APORTACIÓN
TOTAL		\$946,000.00

Tabla No. 16

4.4.6. SOLICITUD DE RECURSOS PARA LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE LA UPJR

En el mes de Noviembre de 2014 como parte del **Anteproyecto de Presupuesto 2015** de la UPJR, se realizó la solicitud de recursos de inversión por un monto total de **\$53,600.00**.

1. **Construcción del Edificio para la Unidad de Docencia (UD-2)** por un monto de **\$26'000,000.00**
2. **Construcción del Edificio para Laboratorios y Talleres (LT-1)** por un monto de **\$24'000,000.00**
3. **Proyecto Especial para Abatir la Deserción y Aumentar la Captación de Alumnos**, por un monto de **\$3,600,000.00**

A la fecha estamos en espera de la respuesta oficial de la aprobación por parte de la SEG y la SFlyA, así como de las indicaciones para continuar con los trámites correspondientes.

4.5. PRESUPUESTO 2014.

4.5.1. Presupuesto Autorizado, Modificado y Recibido con corte al 30 de Diciembre 2014.

Presupuesto autorizado para el 2014	
Origen del recurso	Monto
Estatal	\$11,361,086.49
Federal	\$9,500,000.00
Recurso propios	\$3,609,189.00
Total	\$24,470,275.49

Tabla No. 17

Presupuesto modificado y recibido.

Presupuesto modificado a Diciembre de 2014		
Origen del recurso	Modificado	Recibido
Estatal	\$19,474,726.52	\$19,474,726.52
Federal	\$12,010,589.00	\$12,010,589.00
Recurso propios	\$2,946,338.11	\$2,946,338.11
Total	\$34,431,653.63	\$34,431,653.63

Tabla No. 18

4.5.2. Presupuesto ejercido a Diciembre de 2014.

Presupuesto Ejercido a Diciembre de 2014				
Origen del recurso	Programas			Total
	Programa de Mando	Programa de Efectividad Educativa	Programa de Gestión	
Estatal	\$115,759.23	\$18,659,041.95	\$699,925.34	\$19,474,726.52
Federal	\$76,268.74	\$9,813,812.31	\$727,545.02	\$10,617,626.07
Recurso propios	\$0.00	\$2,631,900.88	\$156,094.11	\$2,787,994.99
Total	\$192,027.97	\$31,104,755.14	\$1,583,564.47	\$32,880,347.58

Tabla No. 19

Recursos pendientes por ejercer:

Origen del recurso	Monto por Ejercer
Estatal	\$0.00
Federal	\$1,392,962.93
Recurso propios	\$158,343.12
Total	\$1,551,306.05

Tabla No. 20

5. ASUNTOS DE GOBIERNO Y JURÍDICOS.

5.1. PRINCIPALES GESTIONES REALIZADAS POR LA RECTORÍA.

Se tuvieron reuniones de trabajo con personal directivo de las varias dependencias Estatales y Municipales, para establecer las bases de convenios de colaboración y participación en diversos proyectos y actividades conjuntas:

- La Secretaría de Desarrollo Económico de del Estado (**SDE**)
- Con el Director General del Instituto de Capacitación del Estado (**IECA**)
- Con personal directivo del Instituto Tecnológico de Celaya (**ITC**)
- Con personal directivo de la Universidad de Guanajuato, Campus Celaya-Salvatierra.(**UG**)
- Con el Senador **Juan Carlos Romero Hicks**, para solicitar apoyo en la gestión de recursos para infraestructura de la UPJR.
- Con el Rector de la **Universidad Latina de México**, para establecer las condiciones de participación de alumnos y personal Académico en el evento SAPURAYA.
- Con la **Directora General de Recursos Humanos** de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración (SFIYA), para analizar la situación de las plazas del personal de la UPJR.
- Con personal directivo del **INIFEG** para analizar la situación administrativa de la infraestructura de la UPJR.
- Se participó en la Reunión de Rectores en las sesiones de la Asociación Nacional de Universidades Politécnicas (**ANUP**)
- Se participó en el **Foro Latinoamericano de Universidades Tecnológicas y Politécnicas**
- Asistencia como invitado especial en el Congreso de Líderes Educativos (**EDUCATIC**).
- Participación en el **Encuentro Estatal de la Juventud 2014**.
- Se ha seguido participando en las reuniones y mesas de trabajo de la **Comisión de Educación del Clúster Automotriz**, así como en las reuniones generales.
- De la misma manera se participó en todas las reuniones convocadas de la **COEPES**, del **CEESTEC** y el **Equipo Directivo de la SEMSyS**.
- Se continúan con las gestiones para la **construcción de la Villa Universitaria**.
- Se tuvo el apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico del Municipio de S.C. de Juventino Rosas para identificar y supervisar "**Vivienda Segura**" para alumnos foráneos de la UPJR

- Se concluyeron exitosamente las actividades del festejo **del 5° Aniversario de la UPJR**, con la participación de personalidades empresariales y educativas de la región, del Municipio y del Estado, así como Padres de familia, alumnos y, personal académico y administrativo de la Universidad, tal como fue reportado en el pasado informe del Rector al Consejo Directivo.
- Se realizaron las gestiones necesarias para la **adquisición del Autobús Escolar** para el transporte de los alumnos de **la Universidad**. El 4 de Septiembre se realizó la **entrega formal por parte del Gobernador** durante el evento de Inauguración del **5° Aniversario de la UPJR**.
- Se integró el **Comité de Ética de la UPJR**, con la participación de personal directivo de la UPJR. Se está haciendo una invitación a formar parte del Comité a padres de familia y personal de la Presidencia Municipal de Juventino Rosas.
- Entrevista con el **periódico “am”** en donde se trató, entre otros, el tema de los avances de un posible convenio con el Instituto Mexicano del Plástico, en el mes de Septiembre
- Entrevista con **TV-AZTECA** en la ciudad de Celaya, en el mes de Octubre.
- Entrevista con el periódico **“El Sol del Bajío”** en el mes de Noviembre.
- Entrevista en una estación de radio.

5.2. CONVENIOS.

Al 30 de Diciembre del 2014 se establecieron convenios con organismos pertenecientes al sector público y privado, con el objetivo de apoyar a nuestros estudiantes con la infraestructura y los servicios de apoyo que se requieran.

5.2.1. Convenios firmados en el periodo Septiembre-Diciembre.

En el periodo considerado, se firmaron Convenios con las siguientes instituciones y empresas:

Convenio con el Sistema Avanzado de Bachillerato y Educación Superior (SABES)

OBJETO.

El presente convenio, tiene como objeto establecer las bases y mecanismos mediante los cuales las partes se coordinarán en todas las actividades tendientes a impulsar y permitir el ingreso de los alumnos egresados de los planteles de bachillerato de “EL SABES” que se encuentren interesados en continuar sus estudios en “LA UPJR”.

Convenio con la Empresa PROMEX, S.A.

OBJETO:

El objetivo del presente acuerdo es el ejercicio de Estadías y/o Estancias con una duración de 8 meses o una cobertura de 800 horas por parte de los alumnos de la Universidad Politécnica de Juventino Rosas, dentro de las instalaciones y bajo la supervisión de “LA EMPRESA”.

Convenio con el Institute of International Education, Inc. (TOEFL)

OBJETO.

El presente convenio tiene como objeto la renovación de la afiliación al Programa Institucional de exámenes **TOEFL® ITP**, **Pre-TOEFL®** y **TOEFL® Junior™** (**TOEFL® Institucional**) de Educational Testing Service (*ETS*).

5.2.2. Convenios en proceso de firma.

Se encuentran **en proceso de firma** los **Convenios** con las instituciones siguientes:

Convenio con el Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP)

OBJETO.

El presente convenio, tiene como objeto establecer las bases y mecanismos mediante los cuales las partes se coordinarán en todas las actividades tendientes a impulsar y permitir el ingreso de los egresados de los planteles de bachillerato de “EL CONALEP” que se encuentren interesados en continuar sus estudios en “LA UPJR”.

Convenio con EDUCAFIN

OBJETO.

LA UPJR y EDUCAFIN, convienen, en el ámbito de su competencia, unir esfuerzos, con el único propósito de lograr el mejor desarrollo de sus objetivos, el cual es esencialmente de manera común, el desarrollo educativo en la región y el estado.

Convenio con la FONOTECA NACIONAL

OBJETO:

Las partes convienen unir sus esfuerzos, recursos y capacidades para llevar a cabo la instalación en el inmueble que forma parte de “LA UNIVERSIDAD” de una fonoteca virtual, en lo sucesivo “LA FONOTECA VIRTUAL”, la cual formará parte de la Red de Fonotecas Virtuales, en adelante “LA RED”. Lo anterior, con el propósito de dar acceso público a la parte del acervo sonoro que “LA FONOTECA” destina a los servicios de “LA RED” y en los formatos que “LA FONOTECA” determine, a alumnos, profesores, trabajadores y directivos de “LA UNIVERSIDAD”.